

# สำเนาฉบับ

## ประกาศเทศบาลตำบลหนองผึ้ง เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓

ด้วยคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ได้พิจารณาอนุมัติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ในการพิจารณาของผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามข้อ ๒๖

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางมาลี สิงห์ด้วง)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ้ง

|                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| ปลัดเทศบาล.....       | วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖ |
| รองปลัดเทศบาล.....    | วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖ |
| หัวหน้าสำนักปลัด..... | วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖ |
| หัวหน้าฝ่าย.....      | วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖ |
| เจ้าหน้าที่.....      | วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖ |
| พิมพ์/ทาน.....        | วันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๖ |

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อนุมัติเมื่อวันที่.....๒๗.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....๒๕๖๖.....

เทศบาลตำบลหนองผึ้ง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่

โอนครั้งที่ ๓

| แผนงาน                        | งาน                                       | งบ/         | ประเภทรายจ่าย                                                                            | โครงการ/                                                | งบประมาณ     | งบประมาณ     | (+/-) จำนวน   | งบประมาณ     | คำชี้แจงการโอน                                                                |
|-------------------------------|-------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------|--------------|---------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งาน<br>บริหารงานคลัง                      | งบบุคลากร   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น                                        |                                                         | ๓,๔๖๒,๔๐๐.๐๐ | ๒,๔๕๙,๐๘๐.๐๐ | ๔๐,๐๐๐.๐๐ (-) | ๒,๔๑๙,๐๘๐.๐๐ | โอนไปค่าลงทะเบียนใน<br>การฝึกอบรม ครั้งที่<br>๓/๒๕๖๖                          |
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป | งาน<br>บริหารงานคลัง                      | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าลงทะเบียนใน<br>การฝึกอบรม                            | ๔๐,๐๐๐.๐๐    | ๓,๓๖๐.๐๐     | ๔๐,๐๐๐.๐๐ (+) | ๔๓,๓๖๐.๐๐    | งบประมาณไม่เพียงพอ                                                            |
| แผนงาน<br>การศึกษา            | งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>การศึกษา  | งบดำเนินงาน | วัสดุการศึกษา                                                                            |                                                         | ๒๐,๐๐๐.๐๐    | ๒๐,๐๐๐.๐๐    | ๓,๙๔๐.๐๐ (-)  | ๑๖,๐๖๐.๐๐    | โอนไปโครงการ<br>สนับสนุนค่าใช้จ่ายใน<br>การบริหารสถานศึกษา<br>ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ |
| แผนงาน<br>การศึกษา            | งานระดับก่อน<br>วัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการ<br>สนับสนุน<br>ค่าใช้จ่ายการ<br>บริหารสถานศึกษา | ๑,๑๔๙,๑๐๐.๐๐ | ๒๑๔,๓๗๕.๐๐   | ๓,๙๔๐.๐๐ (+)  | ๒๑๘,๓๑๕.๐๐   | งบประมาณไม่เพียงพอ                                                            |

|                                                    |                                           |             |                                                                                          |                                                                                  |              |            |              |            |                                                                               |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|--------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานการ<br>ศาสนา<br>วัฒนธรรม<br>และ<br>นันทนาการ | งานศาสนา<br>วัฒนธรรม<br>ท้องถิ่น          | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการทำบุญ<br>ตักบาตรในวันขึ้น<br>ปีใหม่ ตำบล<br>หนองผึ่ง ประจำปี<br>พ.ศ. ๒๕๖๖ | ๑๐,๐๐๐.๐๐    | ๘,๙๒๐.๐๐   | ๘,๙๒๐.๐๐ (-) | ๐.๐๐       | โอนไปโครงการ<br>สนับสนุนค่าใช้จ่ายใน<br>การบริหารสถานศึกษา<br>ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ |
| แผนงาน<br>การศึกษา                                 | งานระดับก่อน<br>วัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการ<br>สนับสนุน<br>ค่าใช้จ่ายการ<br>บริหารสถานศึกษา                          | ๑,๑๔๙,๑๐๐.๐๐ | ๒๑๘,๓๑๕.๐๐ | ๘,๙๒๐.๐๐ (+) | ๒๒๗,๒๓๕.๐๐ | งบประมาณไม่เพียงพอ                                                            |

๑. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง และกองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....งบประมาณไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ....๒๕๖๓.....ข้อ.....๒๖.....

(ลงชื่อ)



(นางยุพิน พรหมศาสตร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นางสาวนงราม พุฒิมา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....  
.....

(ลงชื่อ)

(นางยุพิน พรหมศาสตร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  
.....

(ลงชื่อ)

(นายธรรมศักดิ์ พุดทอง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหนองผึ่ง

วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....

(ลงชื่อ)

(นางมาลี สิงห์ด้วง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ่ง

วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด