



ประกาศเทศบาลตำบลหนองผึ้ง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๒

ด้วยคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ได้พิจารณาอนุมัติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ในการพิจารณาของผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยอำนาจพิจารณาอนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามข้อ ๒๗, ๓๒

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางมาลี สิงห์ด่าง)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ้ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อนุมัติเมื่อวันที่.....๒.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ....๒๕๖๔.....

เทศบาลตำบลหนองผึ้ง อำเภอสารภ จังหวัดเชียงใหม่

โอนครั้งที่ ๒

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	๒๑,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	๘๖,๐๐๐.๐๐	๗๘,๘๔๓.๔๖	๒๑,๐๐๐.๐๐ (+)	๙๙,๘๔๓.๔๖	งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ ๔ ลั่นชัก	๖,๙๐๐.๐๐	๖,๙๐๐.๐๐	๖,๙๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	๘๖,๐๐๐.๐๐	๙๙,๘๔๓.๔๖	๖,๙๐๐.๐๐ (+)	๑๐๖,๗๔๓.๔๖	งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เอกสารกระจกบาน เลื่อน ขนาด ๔ ฟุต	๔,๓๐๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	๘๖,๐๐๐.๐๐	๑๐๖,๗๔๓.๔๖	๔,๓๐๐.๐๐ (+)	๑๑๑,๐๔๓.๔๖	งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต พร้อมโต๊ะเก้าอี้ และ โต๊ะคอมพิวเตอร์	๕,๙๐๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	๘๖,๐๐๐.๐๐	๑๑๑,๐๔๓.๔๖	๕,๙๐๐.๐๐ (+)	๑๑๖,๙๔๓.๔๖	งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โทรศัพท์เคลื่อนที่	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	๘๖,๐๐๐.๐๐	๑๑๖,๙๔๓.๔๖	๒๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๓๖,๙๔๓.๔๖	งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน	๑๗,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	๘๖,๐๐๐.๐๐	๑๓๖,๙๔๓.๔๖	๑๗,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๕๓,๙๔๓.๔๖	งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	๘๖,๐๐๐.๐๐	๑๕๓,๙๔๓.๔๖	๑๖,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๖๙,๙๔๓.๔๖	งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	๘๖,๐๐๐.๐๐	๑๖๙,๙๔๓.๔๖	๔,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๗๓,๙๔๓.๔๖	งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายการตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	๘๖,๐๐๐.๐๐	๑๗๓,๙๔๓.๔๖	๒,๕๐๐.๐๐ (+)	๑๗๖,๔๔๓.๔๖	งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความ สงบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ	จัดซื้อและติดตั้งกล้อง วงจรปิด CCTV (ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลหนองผึ้ง ศูนย์ที่ ๒)	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายการตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	๘๖,๐๐๐.๐๐	๑๗๖,๔๔๓.๔๖	๑๕๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๓๒๖,๔๔๓.๔๖	งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	ถังกรองน้ำบาดาล	๗๕,๙๗๐.๐๐	๗๕,๙๗๐.๐๐	๗๕,๙๗๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายการตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	๘๖,๐๐๐.๐๐	๓๒๖,๔๔๓.๔๖	๗๕,๙๗๐.๐๐ (+)	๔๐๒,๔๑๓.๔๖	งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความ สงบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	ถังเก็บน้ำ	๙,๑๐๐.๐๐	๙,๑๐๐.๐๐	๙,๑๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	๘๖,๐๐๐.๐๐	๔๐๒,๔๑๓.๔๖	๙,๑๐๐.๐๐ (+)	๔๑๑,๕๑๓.๔๖	งบประมาณไม่ เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โทรศัพท์สำนักงานไร้ สาย	๕,๔๐๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินสำรองจ่าย
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย			๐.๐๐	๕,๔๐๐.๐๐ (+)	๕,๔๐๐.๐๐	โอนตั้งรายการใหม่ / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	เครื่องตัดหญ้า	๙,๕๐๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐ (-)	๐.๐๐	โอนไปเงินสำรองจ่าย
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย			๕,๔๐๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐ (+)	๑๔,๙๐๐.๐๐	โอนตั้งรายการใหม่ / โอนครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

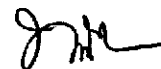
๑. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย และโอนตั้งรายการใหม่.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.....๒๕๖๓.....ข้อ.....๒๗.....และ.....๓๒.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวอัญริศ ทิพย์ธนวิกรม)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

- พันเอกจิรายุทธ

(ลงชื่อ)



(นางยุพิน พรหมศาสตร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

เป็นเอกฉันท์

(ลงชื่อ)



(นายสรรรัง คี๊ด พุมทอง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหนองผึ้ง

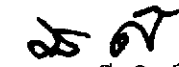
วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(นางมาลี สิงห์ดวง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ้ง

วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....๔..... ครั้งที่๑..... เมื่อวันที่๑..... เดือนพฤศจิกายน..... พ.ศ.๒๕๖๔.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่๒.....เดือนพฤศจิกายน.....พ.ศ.๒๕๖๔.....

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุข, กองช่าง และกองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)



(นายรักษันรินทร์ แก้วมีศรี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นางยุทิน พรหมศาสตร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)


(นางอุมาพร โพธิยา)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔