

คำขอเปลี่ยนชื่อหรือประเภทหอพัก

เขียนที่

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน นายทะเบียนหอพัก

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้รับใบอนุญาต

- ๑.๑ สถานภาพทางกฎหมาย ☐ หอพักสถานศึกษาของรัฐ ☐ หอพักสถานศึกษาเอกชน
☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล

๑.๒ ชื่อผู้ได้รับใบอนุญาต (นาย/นาง/นางสาว)

๑.๓ เลขประจำตัวประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล

๑.๔ ที่อยู่ของผู้รับใบอนุญาต

เลขที่ ซอย/ตรอก ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์มือถือ

๑.๕ ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อหอพัก..... ประเภท ☐ ชาย ☐ หญิง

เลขที่ ซอย/ตรอก ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์.....

ส่วนที่ ๒ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอเปลี่ยนชื่อหรือประเภทหอพัก

๒.๑ บุคคลธรรมดา

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทาง หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว☐ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าว☐ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

๒.๒ นิติบุคคล

☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งแสดงรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ที่ตั้งสำนักงาน และผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล☐ สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้แทนนิติบุคคล☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหนังสือเดินทาง หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล☐ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือเอกสารที่แสดงถึงภูมิลำเนาของคนต่างด้าวของผู้แทนนิติบุคคล☐ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

๒.๓ หอพัก ...

๒.๓ หอพักสถานศึกษาของรัฐ

- ☐ สำเนาหนังสืออนุญาตให้เปลี่ยนชื่อหรือประเภทหอพักจากหน่วยงานต้นสังกัด
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้บริหารสถานศึกษา
- ☐ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

ส่วนที่ ๓ รายการที่ขอเปลี่ยนชื่อหรือประเภทหอพัก

- ☐ เปลี่ยนชื่อหอพัก จากเดิมชื่อ..... เป็นชื่อ.....
- ☐ เปลี่ยนประเภทหอพัก จากเดิมประเภทหอพัก..... เป็นประเภทหอพัก.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐาน และข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

- ☐ เอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน / ไม่ถูกต้อง
.....
.....
- ☐ เอกสารและหลักฐานครบถ้วนและสามารถรับไว้พิจารณาได้
เมื่อวันที่.....
ลงชื่อ.....
(ผู้ตรวจเอกสารและหลักฐาน)
ตำแหน่ง

คำสั่งนายทะเบียน

- ☐ อนุญาต
- ☐ ไม่อนุญาต เหตุผลประกอบ.....
.....
.....
- ลงชื่อ.....
(.....)
นายทะเบียน
ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หมายเหตุ คำแนะนำในการกรอกแบบคำขอรับใบอนุญาต

- ๑) ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ที่ตรงกับความเป็นจริง
- ๒) เติมข้อความอธิบายเพิ่มเติมลงในตาราง/ลงบนเส้นประ