



ประกาศสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง  
เรื่อง รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓

---

ตามที่สภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ได้ดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ชั้น ๔ และมีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวไปแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงปิดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ เพื่อให้ประชาชนทราบถึงการดำเนินงานของกิจการสภาโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายปริญญา ปัญญา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓  
วันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง

| ลำดับที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล          |              | ตำแหน่ง                                | ลายมือชื่อ   |              | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|--------------|----------------------------------------|--------------|--------------|----------|
|          | <b>ผู้เข้าประชุม</b>     |              |                                        |              |              |          |
| ๑        | นายปริญญา                | ปัญญา        | ประธานสภา                              | ปริญญา       | ปัญญา        |          |
| ๒        | นายสมัย                  | วันดี        | รองประธานสภา                           | สมัย         | วันดี        |          |
| ๓        | นายเกรียงไกร             | กุลติพันธ์   | สมาชิกสภาฯ เขตที่ ๑                    | เกรียงไกร    | กุลติพันธ์   |          |
| ๔        | นายสุทัศน์               | อินตา        | สมาชิกสภาฯ เขตที่ ๑                    | สุทัศน์      | อินตา        |          |
| ๕        | นายประชัน                | บุญเชิญ      | สมาชิกสภาฯ เขตที่ ๑                    | ประชัน       | บุญเชิญ      |          |
| ๖        | นางสาวกาญจนา             | อวรณ์        | สมาชิกสภาฯ เขตที่ ๑                    | กาญจนา       | อวรณ์        |          |
| ๗        | นายนพดล                  | จิตงาม       | สมาชิกสภาฯ เขตที่ ๑                    | นพดล         | จิตงาม       |          |
| ๘        | นายสมศักดิ์              | กันทะวัง     | สมาชิกสภาฯ เขตที่ ๒                    | สมศักดิ์     | กันทะวัง     |          |
| ๙        | นายจักราวุธ              | พุทธหล่อแก้ว | สมาชิกสภาฯ เขตที่ ๒                    | จักราวุธ     | พุทธหล่อแก้ว |          |
| ๑๐       | นายศรีทน                 | เสนดี        | สมาชิกสภาฯ เขตที่ ๒                    | ศรีทน        | เสนดี        |          |
| ๑๑       | นายอดิศักดิ์             | บุญศรี       | สมาชิกสภาฯ เขตที่ ๒                    | อดิศักดิ์    | บุญศรี       |          |
| ๑๒       | นายจตุพร                 | บาลี         | สมาชิกสภาฯ เขตที่ ๒                    | จตุพร        | บาลี         |          |
| ๑๓       | นายธรรมศักดิ์            | พุดทอง       | ปลัดเทศบาลฯ /เลขานุการสภาฯ             | ธรรมศักดิ์   | พุดทอง       |          |
|          | <b>ผู้เข้าร่วมประชุม</b> |              |                                        |              |              |          |
| ๑        | นางมาลี                  | สิงห์ด้วง    | นายกเทศมนตรี                           | มาลี         | สิงห์ด้วง    |          |
| ๒        | นายปิยะ                  | ตนกิจ        | รองนายกเทศมนตรี                        | ปิยะ         | ตนกิจ        |          |
| ๓        | นายปรีชา                 | สรรพศรี      | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี                  | ปรีชา        | สรรพศรี      |          |
| ๔        | นางพรรณี                 | ประสาน       | เลขานุการนายกเทศมนตรี                  | พรรณี        | ประสาน       |          |
| ๕        | นางยุพิน                 | พรหมศาสตร์   | ผู้อำนวยการกองคลัง                     | ยุพิน        | พรหมศาสตร์   |          |
| ๖        | นางสาวนงราม              | พุดิมา       | ผู้อำนวยการกองการศึกษา                 | นงราม        | พุดิมา       |          |
| ๗        | นายรักษันรินทร์          | แก้วมีศรี    | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  | รักษันรินทร์ | แก้วมีศรี    |          |
| ๘        | นายสุพจน์                | กาบใบ        | นิติกรชำนาญการ                         | สุพจน์       | กาบใบ        |          |
| ๙        | นางศิริพรรณ              | คำมูล        | นักจัดการงานทั่วไป                     | ศิริพรรณ     | คำมูล        |          |
| ๑๐       | นายอภิชาติ               | แสงระยัย     | พนักงานดับเพลิง/<br>ควบคุมเครื่องเสียง | อภิชาติ      | แสงระยัย     |          |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

นายปริญญา ปัญญา ๑. วันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. เชิญชวนทุกท่านร่วม  
ประธานสภาฯ กิจกรรมดนตรีจิตอาสา ครั้งที่ ๒ โดยจะมีการจัดกิจกรรมไปจนถึงสิ้นเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ คืบนี้  
เป็นการแสดงดนตรีของวงบอดี้แบนด์ ภายในงานมีการจำหน่ายสินค้าโดยพ่อค้าและแม่ค้าที่อยู่  
อาศัยอยู่ในเขตตำบลหนองผึ้ง

๒. วันเสาร์ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๘.๓๐ น. ขอเชิญชวนทุกท่านร่วมเดินขบวนจากหน้าบ้านผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ ไปวัดผางยอย เพื่อเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตอำเภอสารภี ปีที่ ๒๗ ประจำปี ๒๕๖๗

#### ที่ประชุม

- รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

นายปริญญา ปัญญา  
ประธานสภา

- ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ว่ามีข้อแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่  
- ที่ประชุมไม่มีข้อแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมฯ จึงขอมติเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

#### มติที่ประชุม

|            |    |       |
|------------|----|-------|
| รับรอง     | ๑๑ | เสียง |
| ไม่รับรอง  | -  | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑  | เสียง |

นายปริญญา ปัญญา  
ประธานสภา

- สรุป ที่ประชุมฯ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

#### ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี

#### ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติค้างพิจารณา

นายปริญญา ปัญญา  
ประธานสภา

- ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

- ตามที่นายกเทศมนตรีฯ ได้เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อสภาฯ โดยสภาฯ ได้เห็นชอบรับหลักการในวาระที่ ๑ ไปเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้มีการอภิปรายและสอบถามกันพอสมควร และได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามขั้นตอน โดยที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ได้เลือกนายสมศักดิ์ กันทะวัง สมาชิกสภาฯ เขต ๒ เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ จึงขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ แจ้งผลการดำเนินการให้สภาฯ รับทราบ

นายสมศักดิ์ กันทะวัง  
ประธานคณะกรรมการ  
แปรญัตติฯ

- เรียน ท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้งที่เคารพ  
- ตามที่สภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ได้มีมติในคราวการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

|                            |                                   |
|----------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นายสมศักดิ์ กันทะวัง    | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง เขต ๒ |
| ๒. นายสมัย วันดี           | รองประธานสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง    |
| ๓. นางสาวกาญจนา อารมณ์     | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง เขต ๑ |
| ๔. นายศรีทน เสนดี          | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง เขต ๒ |
| ๕. นายเกรียงไกร กุลติพันธ์ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง เขต ๑ |

โดยพร้อมกันนี้ สภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ได้มีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ซึ่งเลขานุการสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ได้นำดี ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๒๐ น. ดังนั้น เพื่อให้การตราร่าง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ถูกต้อง และเป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ข้าพเจ้า นายสมศักดิ์ กันทะวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง เขต ๒ ในฐานะประธานคณะกรรมการแปรญัตติ จึงขอรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแปรญัตติร่าง เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการแปรญัตติได้ร่วมกันประชุมเป็น ครั้งแรก ตั้งแต่เวลา ๑๔.๒๐ น. เป็นต้นไป ซึ่งในการประชุมครั้งนี้ คณะกรรมการฯ ได้มีมติดังนี้

๑.๑ ให้ข้าพเจ้า นายสมศักดิ์ กันทะวัง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง เขต ๒ เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และให้ นางสาวกาญจนา อวรรณ สมาชิกสภาเทศบาล ตำบลหนองผึ้ง เขต ๑ เป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ

๑.๒ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และคำแปรญัตติ ในวันจันทร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบล หนองผึ้ง และให้ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ แจ้งกำหนดการประชุมของคณะกรรมการ แปรญัตติ ให้นายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ที่ได้อื่นคำแปรญัตติทราบ และเข้าร่วมประชุมพร้อมกับคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

๒. ในช่วงระยะเวลาเสนอหรือรับคำแปรญัตติ ปรากฏว่า นายนพดล จิตงาม สมาชิก สภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง เขต ๑ ได้อื่นคำแปรญัตติ แก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

ข้อ ๑ ขอดัดลดงบประมาณ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จากแผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ โครงการหนองผึ้งอายุวัฒนะวิทยา ซึ่งตั้งจ่ายจำนวน ๘๐๐,๐๐๐.- บาท (คำชี้แจงประกอบ งบฯ หน้า ๑๕๕/๒๑๗) เนื่องจากเห็นว่าควรตั้งงบประมาณรายจ่ายเท่าเดิมตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คือจำนวน ๗๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งเห็นว่า เป็นงบประมาณที่เหมาะสมและเพียงพอต่อค่าใช้จ่าย

ข้อ ๒ ขอดัดงบประมาณ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการวางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก ข้างสวนนายประพันธ์ หินใส หมู่ที่ ๗ บ้าน ป่าเก็ดถี่ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท ทั้งหมด (คำชี้แจงประกอบงบฯ หน้า ๒๐๑/๒๑๗) เนื่องจาก ขณะนี้ยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการดังกล่าว เห็นควรนำงบประมาณไปดำเนินการ โครงการอื่นที่มีความจำเป็นเร่งด่วนก่อน จึงขอดัดงบประมาณทั้งหมด

ข้อ ๓ ขอแปรญัตติเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่และพนักงานเทศบาล ตำบลหนองผึ้ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จากเดิมตั้งจ่ายจำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท รวมเป็นจำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (คำชี้แจงประกอบงบฯ หน้า ๒๖/๒๑๗) ทั้งนี้ เนื่องจากเห็นว่า งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่ายตามร่างเทศบัญญัติฯ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายตามโครงการดังกล่าว จึงขอเพิ่มงบประมาณเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ

ข้อ ๔ ขอแปรญัตติเพิ่มงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ในแผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ซึ่งตั้งจ่ายจำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท รวมเป็นงบประมาณจำนวน ๒๒๐,๐๐๐.- บาท (คำชี้แจงประกอบงบฯ หน้า ๖๕/๒๑๗) เนื่องจากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่ายตามร่างเทศบัญญัติฯ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายตามโครงการดังกล่าว จึงขอเพิ่มงบประมาณเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ

ข้อ ๕ ขอแปรญัตติเพิ่มงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างห้องน้ำภายในสุสานหนองผึ้งเหนือ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองผึ้งเหนือ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำ จำนวน ๕ ห้อง ขนาด ๓.๐๐ x ๑๐.๐๐ เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลหนองผึ้งกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๘ ข้อ ๖ เนื่องจากปัจจุบัน ในบริเวณสุสานหนองผึ้ง หมู่ที่ ๑ ยังไม่มีห้องน้ำสำหรับบริการผู้ที่ไปร่วมงานในสุสาน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้ได้รับความสะดวกสบายยิ่งขึ้น

๓. เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไปคณะกรรมการแปรญัตติได้ร่วมกันประชุมและพิจารณาคำแปรญัตติ และร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติได้มีมติให้ “แก้ไขร่างเทศบัญญัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ตามที่ นายพดล จิตงาม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง เขต ๑ เสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๕ เสียง” โดยไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติแต่อย่างใด

ส่วนงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ ที่ได้ตั้งไว้ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหนองผึ้ง และไม่มีการยื่นคำแปรญัตติเพื่อขอแก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการแปรญัตติ ได้มีมติให้คงร่างเดิมด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๕ เสียง” โดยไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติแต่อย่างใด

ดังนั้น เพื่อให้การตราเทศบัญญัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จึงขอรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และผลการพิจารณาการยื่นคำแปรญัตติ และร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง เพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

นายปริญญา ปัญญา  
ประธานสภา

- จากการรายงานของประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ปรากฏว่ามี นายนพดล จิตงาม สมาชิกสภา เขต ๑ ได้ยื่นคำแปรญัตติ แก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่ง ข้อ ๕๑ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดไว้ว่า “ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรรูปที่ดินหรือที่ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ดังนั้น ได้สอบถามที่ประชุมว่ามีผู้ใดประสงค์จะเสนอความเห็นหรือข้อเสน่ออื่น ๆ หรือไม่

นางมาลี สิงห์ด้วง  
นายกเทศมนตรีฯ

- ตามที่ นายนพดล จิตงาม สมาชิกสภา เขต ๑ ขอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ขอแปรญัตติเพิ่มงบประมาณ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่และพนักงานเทศบาลตำบลหนองผึ้ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. ขอแปรญัตติเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท และ

๓. ขอแปรญัตติเพิ่มงบประมาณรายจ่าย เพื่อดำเนินการเป็นรายการใหม่ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างห้องน้ำภายในสุสานหนองผึ้งเหนือ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองผึ้งเหนือ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท ขอรับรองว่ามีงบประมาณเพียงพอสำหรับการดำเนินการตามโครงการทั้ง ๓ โครงการดังกล่าวได้

นายปริญญา ปัญญา  
ประธานสภา

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดมีความเห็นหรือข้อเสน่ออื่นใด จึงสอบถามที่ประชุมเพื่อลงมติต่อไป โดยจะลงมติการแปรญัตติแก้ไขร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่ละรายการตามลำดับ

ข้อ ๑ ขอดัดลดงบประมาณ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จากแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการหนองผิงอายุวัฒนวิทยา ซึ่งตั้งจ่ายจำนวน ๘๐๐,๐๐๐.- บาท (ค่าชี้แจงประกอบงบฯ หน้า ๑๕๕/๒๑๓) เนื่องจากเห็นว่าควรตั้งงบประมาณรายจ่ายเท่าเดิมตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คือจำนวน ๗๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งเป็นงบประมาณที่เห็นว่าเหมาะสมและเพียงพอต่อค่าใช้จ่าย

|              |            |    |       |
|--------------|------------|----|-------|
| มติที่ประชุม | เห็นชอบ    | ๑๑ | เสียง |
|              | ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง |
|              | งดออกเสียง | ๑  | เสียง |

นายปริญญา ปัญญา - ต่อไปเป็นการพิจารณารายการที่ ๒

ประธานสภา ข้อ ๒ ขอดัดงบประมาณ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน  
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการวางท่อระบายน้ำ  
คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก ข้างสวนนายประพันธ์ หินไส หมู่ที่ ๗ บ้าน  
ป่าเก็ดถี่ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท ทั้งหมด (คำชี้แจงประกอบงบฯ หน้า ๒๐๑/๒๑๗) เนื่องจาก  
ขณะนี้ยังไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการดังกล่าว เห็นควรนำงบประมาณไปดำเนินการ  
โครงการอื่นที่มีความจำเป็นเร่งด่วนก่อน จึงขอดัดงบประมาณทั้งหมด

|              |            |    |       |
|--------------|------------|----|-------|
| มติที่ประชุม | เห็นชอบ    | ๑๑ | เสียง |
|              | ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง |
|              | งดออกเสียง | ๑  | เสียง |

นายปริญญา ปัญญา - ต่อไปเป็นการพิจารณารายการที่ ๓

ประธานสภา ข้อ ๓ ขอแปรญัตติเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร  
ทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่และพนักงานเทศบาล  
ตำบลหนองผึ้ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จากเดิมตั้งจ่ายจำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท รวมเป็น  
จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (คำชี้แจงประกอบงบฯ หน้า ๒๖/๒๑๗) ทั้งนี้ เนื่องจากเห็นว่า  
งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่ายตามร่างเทศบัญญัติฯ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ไม่เพียงพอต่อ  
ค่าใช้จ่ายตามโครงการดังกล่าว จึงขอเพิ่มงบประมาณเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบ

|              |            |    |       |
|--------------|------------|----|-------|
| มติที่ประชุม | เห็นชอบ    | ๑๑ | เสียง |
|              | ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง |
|              | งดออกเสียง | ๑  | เสียง |

นายปริญญา ปัญญา - ต่อไปเป็นการพิจารณารายการที่ ๔

ประธานสภา ข้อ ๔ ขอแปรญัตติเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน  
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ  
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน  
เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งตั้ง  
จ่ายไว้จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท รวมเป็นงบประมาณจำนวน ๒๒๐,๐๐๐.- บาท (คำชี้แจง  
ประกอบงบฯ หน้า ๖๕/๒๑๗) เนื่องจากเห็นว่างบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่ายตามร่างเทศบัญญัติฯ  
จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท ไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายตามโครงการดังกล่าว จึงขอเพิ่มงบประมาณ  
เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบ

|              |            |    |       |
|--------------|------------|----|-------|
| มติที่ประชุม | เห็นชอบ    | ๑๑ | เสียง |
|              | ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง |
|              | งดออกเสียง | ๑  | เสียง |

**นายปริญญา ปัญญา  
ประธานสภาฯ**

- ต่อไปเป็นการพิจารณา รายการที่ ๕

ข้อ ๕ ขอแปรญัตติเพิ่มงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงาน

อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างห้องน้ำภายในสุสานหนองผึ่งเหนือ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองผึ่งเหนือ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำ จำนวน ๕ ห้อง ขนาด ๓.๐๐ X ๑๐.๐๐ เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลหนองผึ่งกำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๘ ข้อ ๖ เนื่องจากปัจจุบัน ในบริเวณสุสานหนองผึ่ง หมู่ที่ ๑ ยังไม่มีห้องน้ำสำหรับบริการผู้ที่ไปร่วมงานในสุสาน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้ได้รับความสะดวกสบายยิ่งขึ้น

**มติที่ประชุม**

|            |    |       |
|------------|----|-------|
| เห็นชอบ    | ๑๑ | เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑  | เสียง |

**นายปริญญา ปัญญา  
ประธานสภาฯ**

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความเห็นหรือข้อเสนอนอื่นใดเพิ่มเติม จึงสอบถามเพื่อลงมติ โดยขอเข้าสู่การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ในวาระที่ ๓ ขอมติที่ประชุมฯ ว่าเห็นชอบหรือไม่ ในการตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหนองผึ่ง

**มติที่ประชุม**

|            |    |       |
|------------|----|-------|
| เห็นชอบ    | ๑๑ | เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑  | เสียง |

**นายปริญญา ปัญญา  
ประธานที่ประชุม**

- สรุป สภาเทศบาลตำบลหนองผึ่ง มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหนองผึ่ง ในเวลา ๑๐.๔๕ น. ทั้งนี้ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อยก่อนที่จะส่งให้อำเภอพิจารณา

**นางมาลี สิงห์ด้วง  
นายกเทศมนตรีฯ**

- ในนามคณะผู้บริหารขอกราบขอบคุณสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ที่เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะผู้บริหารขอรับรองว่าจะใช้จ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเล่มนี้ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย จะทำงานเพื่อพี่น้องประชาชน ตามเทศบัญญัติฯ ที่เสนอ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ใช้จ่ายงบประมาณอย่างถูกต้องและคุ้มค่า เพื่อแก้ไขปัญหาและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนตำบลหนองผึ่งต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๕**

**พิจารณาญัตติของผู้บริหาร**

๑. ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๖ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการ ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้อนุมัติให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กั้นเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีได้ก่อนนี้ผูกพัน

๒. ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข และงานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

๓. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๕๓๒,๑๐๐.-บาท (-สองล้านห้าแสนสามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน-) เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายปริญญา ปัญญา

- ขอเชิญผู้บริหารแถลง ญัตติ ที่ ๑

ประธานสภา

นางมาลี สิงห์ดวง

- กราบเรียนประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่าน ข้าพเจ้า นางมาลี สิงห์ดวง

นายกเทศมนตรีฯ

ขอเสนอญัตติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการ ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้อนุมัติให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กั้นเงินไว้เบิกเพื่อมปีกรณมีได้ก่อนนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากขณะนี้ยังไม่ได้รับการถ่ายโอนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองผึ้ง และเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ได้จัดตั้งศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือกเทศบาลตำบลหนองผึ้งขึ้น จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงหมวดค่าครุภัณฑ์ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๐ “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กั้นเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กั้นเงิน หรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน” ตามรายละเอียดดังนี้

| รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (เดิม)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ใหม่)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. แผนงานสาธารณสุข</p> <p>งานโรงพยาบาล</p> <p>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>เก้าอี้สำนักงาน พนักงานระดับไหล่ จำนวน ๒๓,๕๐๐ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน พนักงานระดับไหล่ จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๔,๗๐๐.- บาท มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>๑. เป็นเก้าอี้ทำงานแบบหมุน บุนนัง พนักงานระดับไหล่</p> <p>๒. มีที่พักแขน</p> <p>๓. เก้าอี้สามารถปรับเอนได้และปรับระดับสูงต่ำได้ โดยใช้ระบบโซ๊คแก๊ส</p> <p>๔. ขอลูมิเนียม ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน</p> <p>เพื่อใช้ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองผึ้ง เนื่องจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ไม่ได้กำหนดไว้ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการทำงานและให้บริการประชาชน ซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหานอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p> | <p>๑. แผนงานสาธารณสุข</p> <p>งานโรงพยาบาล</p> <p>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>เก้าอี้สำนักงาน พนักงานระดับไหล่ จำนวน ๒๓,๕๐๐ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน พนักงานระดับไหล่ จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๔,๗๐๐.- บาท มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>๑. เป็นเก้าอี้ทำงานแบบหมุน บุนนัง พนักงานระดับไหล่</p> <p>๒. มีที่พักแขน</p> <p>๓. เก้าอี้สามารถปรับเอนได้และปรับระดับสูงต่ำได้ โดยใช้ระบบโซ๊คแก๊ส</p> <p>๔. ขอลูมิเนียม ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก เทศบาลตำบลหนองผึ้ง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท๐๘๐๘๙.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> |

| รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (เดิม)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ใหม่)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๒. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน<br/>ตู้เอกสารกระจกบานเลื่อนขนาด ๔ ฟุต<br/>จำนวน ๒๑,๕๐๐ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๕ ตู้ๆ ละ ๔,๓๐๐.- บาท มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>๑.ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๑๘๗ ลิท ๔๐๘ สูง ๘๗๘ มม.<br/>๒.มี บานเลื่อนกระจกพร้อม กุญแจล็อก<br/>๓.มีแผ่นชั้นด้านใน ๒ แผ่นสามารถปรับระดับได้</p> <p>- เพื่อใช้ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ครุภัณฑ์ดังกล่าว เนื่องจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ไม่ได้กำหนดไว้ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการทำงานและให้บริการประชาชน ซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหานอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p>                                  | <p>๒. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน<br/>ตู้เอกสารกระจกบานเลื่อนขนาด ๔ ฟุต<br/>จำนวน ๒๑,๕๐๐ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารกระจกบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๕ ตู้ๆ ละ ๔,๓๐๐.- บาท มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>๑.ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๑๘๗ ลิท ๔๐๘ สูง ๘๗๘ มม.<br/>๒.มี บานเลื่อนกระจกพร้อม กุญแจล็อก<br/>๓.มีแผ่นชั้นด้านใน ๒ แผ่นสามารถปรับระดับได้</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก เทศบาลตำบลหนองผึ้ง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท๐๘๐๘๙.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p>                                                   |
| <p>๓. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน<br/>โต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต พร้อมโต๊ะเข้ามุมและโต๊ะคอมพิวเตอร์<br/>จำนวน ๒๙,๕๐๐ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต พร้อมโต๊ะเข้ามุม และโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ ชุดๆ ละ ราคา ๕,๙๐๐.- บาท มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>๑.โต๊ะทำงาน ขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว<br/>๒.โต๊ะเข้ามุม ขนาด ๖๐x๖๐x๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว<br/>๓.โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐x๖๐x๗๕ ซม.จำนวน ๕ ตัว</p> <p>เพื่อใช้ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองผึ้ง ครุภัณฑ์ดังกล่าว เนื่องจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ไม่ได้กำหนดไว้ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการทำงานและให้บริการประชาชน ซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหานอกบัญชีมาตรฐาน</p> | <p>๓. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน<br/>โต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต พร้อมโต๊ะเข้ามุมและโต๊ะคอมพิวเตอร์<br/>จำนวน ๒๙,๕๐๐ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต พร้อมโต๊ะเข้ามุม และโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ ชุดๆ ละ ๕,๙๐๐.- บาท มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>๑.โต๊ะทำงาน ขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว<br/>๒.โต๊ะเข้ามุม ขนาด ๖๐x๖๐x๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว<br/>๓.โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๘๐x๖๐x๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก เทศบาลตำบลหนองผึ้ง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่มท๐๘๐๘๙.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> |

| รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (เดิม)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ใหม่)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๔. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานโรงพยาบาล<br/>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์<br/>เครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง<br/>จำนวน ๙,๕๐๐ บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบ<br/>ดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง จำนวน ๑ เครื่อง โดยมี<br/>คุณสมบัติทั่วไปดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) เป็นเครื่องชั่งน้ำหนักแท่นเหยียบแบบแสดงผลเป็น<br/>ดิจิตอลมีที่วัดส่วนสูงในตัว</li> <li>๒) สามารถชั่งน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ กิโลกรัม</li> <li>๓) สามารถชั่งได้ละเอียดไม่เกิน ๑๐๐ กรัม</li> <li>๔) วัดส่วนสูงได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เซนติเมตร</li> <li>๕) สามารถวิเคราะห์ค่าดัชนีมวลกาย<br/>(Body Mass Index : BMI)</li> </ol> <p>สำหรับใช้ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนอง<br/>ผึ้ง โดยใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตาม<br/>บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔<br/>ของสำนักงานงบประมาณ(รายการที่ ๓.๑๒)<br/>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)<br/>เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้า ๔๐ ลำดับที่ ๓</p> | <p>๔. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานโรงพยาบาล<br/>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์<br/>เครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง<br/>จำนวน ๙,๕๐๐ บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบ<br/>ดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง จำนวน ๑ เครื่อง โดยมี<br/>คุณสมบัติทั่วไปดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) เป็นเครื่องชั่งน้ำหนักแท่นเหยียบแบบแสดงผลเป็น<br/>ดิจิตอลมีที่วัดส่วนสูงในตัว</li> <li>๒) สามารถชั่งน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ กิโลกรัม</li> <li>๓) สามารถชั่งได้ละเอียดไม่เกิน ๕๐ กรัม</li> <li>๔) วัดส่วนสูงได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เซนติเมตร</li> <li>๕) สามารถวิเคราะห์ค่าดัชนีมวลกาย<br/>(Body Mass Index : BMI)</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน<br/>ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น<br/>เพื่อใช้ในศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก<br/>เทศบาลตำบลหนองผึ้ง</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br/>ที่มท๐๘๐๘๙.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม<br/>๒๕๖๔</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙<br/>ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)<br/>เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้า ๔๐ ลำดับที่ ๓</li> </ul> |

| รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (เดิม)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ใหม่)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๕. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์<br/>เครื่องซีลปิดของเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ</p> <p style="text-align: right;">จำนวน ๖๙,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องซีลปิดของเวชภัณฑ์<br/>ปลอดเชื้อ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๖๙,๐๐๐.- บาท โดยมี<br/>คุณสมบัติทั่วไปดังนี้</p> <p>๑) เป็นเครื่องสำหรับใช้ในการซีลปิดของบรรจุเวชภัณฑ์<br/>ปลอดเชื้อ ก่อนทำการอบนิ่งฆ่าเชื้อด้วยกระบวนการ<br/>ต่าง ๆ เช่น กระบวนการฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำ, แก๊สฟอร์มัลดี<br/>ไฮด์ หรือแก๊สเอทิลีนออกไซด์</p> <p>๒) สามารถซีลปิดของกระดาษกับพลาสติกและพลาสติก<br/>กับพลาสติกและพลาสติกกับพลาสติกความร้อนทั้งชนิด<br/>เรียบและลอนขอบ</p> <p>๓) ควบคุมการทำงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เหมาะ<br/>สำหรับการใช้งานทางการแพทย์, งานที่ต้องการความ<br/>สะอาด</p> <p>๔) มีปุ่มปรับเวลาในการซีลปิดของแบบ<br/>Continuously Adjustable Sealing Pressure<br/>เพื่อควบคุมอุณหภูมิให้เหมาะสมกับชนิดของของ</p> <p>๕) ตัวเครื่องสามารถใช้งานได้ทันทีไม่ต้องอุ่นเครื่อง เมื่อ<br/>เสียบปลั๊กไฟฟ้าและประหยัพลังงาน</p> <p>๖) มีที่วางม้วนของกระดาษกับพลาสติกอยู่ด้านบน<br/>ตัวเครื่อง สะดวกต่อการเปลี่ยนหรือใส่ถุงขนาดต่างๆ</p> <p>๗) มีใบมีดสำหรับตัดของกระดาษกับพลาสติกติดตั้งอยู่กับ<br/>ตัวเครื่อง สามารถสไลด์ตัดได้ทั้งด้านขวาและด้านซ้าย</p> <p>- สำหรับใช้ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล<br/>หนองผึ้ง คุรุภัณฑ์ดังกล่าว เนื่องจากบัญชีราคา<br/>มาตรฐานครุภัณฑ์ไม่ได้กำหนดไว้ แต่มีความจำเป็นต้อง<br/>ใช้ในการอำนวยความสะดวกในการทำงานและ<br/>ให้บริการประชาชน ซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคา<br/>ท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอ<br/>จัดหานอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>- เปรียบไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.<br/>๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้า ๔๐ ลำดับ<br/>ที่ ๔</p> | <p>๕. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์<br/>เครื่องซีลปิดของเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อ</p> <p style="text-align: right;">จำนวน ๖๙,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องซีลปิดของเวชภัณฑ์<br/>ปลอดเชื้อ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๖๙,๐๐๐.- บาท โดยมี<br/>คุณสมบัติทั่วไปดังนี้</p> <p>๑) เป็นเครื่องสำหรับใช้ในการซีลปิดของบรรจุเวชภัณฑ์<br/>ปลอดเชื้อ ก่อนทำการอบนิ่งฆ่าเชื้อด้วยกระบวนการ<br/>ต่าง ๆ เช่น กระบวนการฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำ, แก๊สฟอร์มัลดี<br/>ไฮด์ หรือแก๊สเอทิลีนออกไซด์</p> <p>๒) สามารถซีลปิดของกระดาษกับพลาสติกและพลาสติก<br/>กับพลาสติกและพลาสติกกับพลาสติกความร้อนทั้งชนิด<br/>เรียบและลอนขอบ</p> <p>๓) ควบคุมการทำงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เหมาะ<br/>สำหรับการใช้งานทางการแพทย์, งานที่ต้องการ<br/>ความสะอาด</p> <p>๔) มีปุ่มปรับเวลาในการซีลปิดของแบบ<br/>Continuously Adjustable Sealing Pressure<br/>เพื่อควบคุมอุณหภูมิให้เหมาะสมกับชนิดของของ</p> <p>๕) ตัวเครื่องสามารถใช้งานได้ทันทีไม่ต้องอุ่นเครื่อง เมื่อ<br/>เสียบปลั๊กไฟฟ้าและประหยัพลังงาน</p> <p>๖) มีที่วางม้วนของกระดาษกับพลาสติกอยู่ด้านบน<br/>ตัวเครื่อง สะดวกต่อการเปลี่ยนหรือใส่ถุงขนาดต่างๆ</p> <p>๗) มีใบมีดสำหรับตัดของกระดาษกับพลาสติกติดตั้งอยู่กับ<br/>ตัวเครื่อง สามารถสไลด์ตัดได้ทั้งด้านขวาและด้านซ้าย</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน<br/>ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น<br/>เพื่อใช้ในศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก<br/>เทศบาลตำบลหนองผึ้ง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br/>ที่ มท๐๘๐๘๙.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม<br/>๒๕๖๔</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙<br/>ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>- เปรียบไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.<br/>๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้า ๔๐ ลำดับ<br/>ที่ ๔</p> |

| รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (เดิม)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ใหม่)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๖. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์<br/>เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อ (autoclave) จำนวน ๙๒,๐๐๐ บาท<br/>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องนึ่งฆ่าเชื้อ<br/>ขนาด ๒๔ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติทั่วไป<br/>ดังนี้<br/>๑) ขนาด กว้าง ๕๔๐ มม. ลึก ๖๓๐ มม. สูง ๔๕๐ มม.<br/>๒) ห้องนึ่งผลิตจากสแตนเลสสตีล<br/>๓) ขนาดของห้องนึ่ง ๒๖๐ มม. x ๔๕๐ มม.<br/>(ประมาณ ๒๕ ลิตร)<br/>๔) ความจุของห้องนึ่ง ๒๔ ลิตร<br/>๕) กำลังไฟฟ้า ๒๒๐-๒๔๐ โวลต์/๒.๑ กิโลวัตต์/<br/>๑๐ แอมแปร์<br/>๖) ใช้ความดันและอุณหภูมิ ๑๑๘-๑๓๔ องศา<br/>เซลเซียส /๐.๙-๒.๑ กก./ตร.ซม. อุณหภูมิ<br/>สูงสุด ๑๔๐ องศาเซลเซียส<br/>๗) มีระบบอบแห้งอัตโนมัติ<br/>- สำหรับใช้ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล<br/>หนองผึ้ง ครุภัณฑ์ดังกล่าว เนื่องจากบัญชีราคา<br/>มาตรฐานครุภัณฑ์ไม่ได้กำหนดไว้ แต่มีความจำเป็นต้อง<br/>ใช้ในการอำนวยความสะดวกในการทำงานและ<br/>ให้บริการประชาชน ซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคา<br/>ท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอ<br/>จัดหานอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์<br/>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.<br/>๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้า ๔๑ ลำดับ<br/>ที่ ๕</p> | <p>๖. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์<br/>เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อ (autoclave) จำนวน ๙๒,๐๐๐ บาท<br/>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องนึ่งฆ่าเชื้อ<br/>ขนาด ๒๔ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติทั่วไป<br/>ดังนี้<br/>๑) ขนาด กว้าง ๕๔๐ มม. ลึก ๖๓๐ มม. สูง ๔๕๐ มม.<br/>๒) ห้องนึ่งผลิตจากสแตนเลสสตีล<br/>๓) ขนาดของห้องนึ่ง ๒๖๐ มม. x ๔๕๐ มม.<br/>(ประมาณ ๒๕ ลิตร)<br/>๔) ความจุของห้องนึ่ง ๒๔ ลิตร<br/>๕) กำลังไฟฟ้า ๒๒๐-๒๔๐ โวลต์/๒.๑ กิโลวัตต์/<br/>๑๐ แอมแปร์<br/>๖) ใช้ความดันและอุณหภูมิ ๑๑๘-๑๓๔ องศา<br/>เซลเซียส /๐.๙-๒.๑ กก./ตร.ซม. อุณหภูมิ<br/>สูงสุด ๑๔๐ องศาเซลเซียส<br/>๗) มีระบบอบแห้งอัตโนมัติ<br/>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน<br/>ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ<br/>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น<br/>เพื่อใช้ในศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก<br/>เทศบาลตำบลหนองผึ้ง<br/>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br/>ที่มท๐๘๐๘๙.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม<br/>๒๕๖๔<br/>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๘๘๙<br/>ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒<br/>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.<br/>๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง หน้า ๔๑ ลำดับ<br/>ที่ ๕</p> |

- เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแถลงยุติต่อสภาฯ เพื่อโปรด  
พิจารณาอนุมัติต่อไป

**นายปริญญา ปัญญา  
ประธานสภาฯ**

- เป็นการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณจากสำหรับใช้ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองผึ้ง เป็นสำหรับใช้ในศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก เทศบาลตำบลหนองผึ้ง แต่งงบประมาณคงเดิม ขอเชิญสมาชิกสภาฯ สอบถามหรืออภิปราย

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ สอบถามหรืออภิปรายตามญัตติที่ ๑ จึงขอมติที่ประชุมฯ ว่า อนุมัติให้ผู้บริหารแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการ ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้อนุมัติให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กั้นเงินไว้เบิกเหลือมปี งบปีถัดมาได้ออกให้ผูกพัน รายละเอียดตามที่ผู้บริหารเสนอหรือไม่

**มติที่ประชุม**

|            |    |       |
|------------|----|-------|
| อนุมัติ    | ๑๑ | เสียง |
| ไม่อนุมัติ | -  | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑  | เสียง |

**นายปริญญา ปัญญา  
ประธานสภาฯ**

- สรุป ที่ประชุมสภาฯ มีมติอนุมัติให้ผู้บริหารแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการ ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้อนุมัติให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กั้นเงินไว้เบิกเหลือมปี งบปีถัดมาได้ออกให้ผูกพัน รายละเอียดตามที่ผู้บริหารเสนอ

- ขอเชิญผู้บริหารแถลงญัตติต่อสภาฯ ข้อที่ ๒

**นางมาลี สิงห์ด้วง  
นายกเทศมนตรีฯ**

- กราบเรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ข้าพเจ้า นางมาลี สิงห์ด้วง ขอเสนอญัตติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข และงานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ เนื่องจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้รับการโอน(ย้าย) พนักงานเทศบาล รายนางสาวชนิษฐา อุดทา ตำแหน่ง นักกายภาพบำบัด ปฏิบัติการ มาปฏิบัติงาน ณ ศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก เทศบาลตำบลหนองผึ้ง จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์ จากเดิมเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข เป็นสำหรับ นักกายภาพบำบัด เนื่องจากขณะนี้ยังไม่ได้รับการโอน(ย้าย) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข และขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประเภทครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องชั่งน้ำหนักดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง เนื่องจากขณะนี้ยังไม่ได้รับการถ่ายโอนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองผึ้ง จึงขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย จาก เพื่อใช้ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองผึ้ง เป็น เพื่อใช้ใน ศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก เทศบาลตำบลหนองผึ้ง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” ตามรายละเอียดดังนี้

| รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (เดิม)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ใหม่)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข<br/>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์<br/><b>เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน</b><br/><b>ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำหรับหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๕ รายการที่ ๙)</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> </ul>                    | <p>๑. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข<br/>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์<br/><b>เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน</b><br/><b>ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำหรับนักกายภาพบำบัด</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๕ รายการที่ ๙)</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</li> </ul>                    |
| <p>๒. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข<br/>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์<br/><b>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)</b><br/><b>ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และรองรับการปฏิบัติงานในด้านงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๑๙ รายการที่ ๕๑)</li> </ul> | <p>๒. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข<br/>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์<br/><b>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)</b><br/><b>ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และรองรับการปฏิบัติงานในด้านงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับนักกายภาพบำบัด</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๑๙ รายการที่ ๕๑)</li> </ul> |

| รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (เดิม)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (ใหม่)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๓. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข<br/>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์<br/>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA<br/>ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำหรับหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๖๒)</li> </ul>                                                   | <p>๓. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข<br/>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์<br/>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA<br/>ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำหรับนักกายภาพบำบัด</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๖๒)</li> </ul>                                                                                     |
| <p>๔. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานโรงพยาบาล<br/>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์<br/>เครื่องชั่งน้ำหนักดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง<br/>ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง จำนวน ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อใช้ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองผึ่ง</li> <li>- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ (หน้าที่ ๗ ราคากลาง รายการที่ ๓.๑๒ และคุณลักษณะพื้นฐานรายการที่ ๓.๑๒)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๔๐ ลำดับที่ ๓</li> </ul> | <p>๔. แผนงานสาธารณสุข<br/>งานโรงพยาบาล<br/>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์<br/>เครื่องชั่งน้ำหนักดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง<br/>ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง จำนวน ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อใช้ในศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก เทศบาลตำบลหนองผึ่ง</li> <li>- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ (หน้าที่ ๗ ราคากลาง รายการที่ ๓.๑๒ และคุณลักษณะพื้นฐานรายการที่ ๓.๑๒)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ หน้า ๔๐ ลำดับที่ ๓</li> </ul> |

- เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแถลงยุติติดต่อสภา เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

**นายปริญญา ปัญญา  
ประธานสภา**

- ขอเชิญสมาชิกสภาฯ สอบถามหรืออภิปราย

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ สอบถามหรืออภิปรายตามญัตติข้อที่ ๒ จึงขอมติที่ประชุมฯ

ว่า อนุมัติให้ผู้บริหารแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข และงานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ รายละเอียดตามที่ผู้บริหารเสนอหรือไม่

**มติที่ประชุม**

|            |    |       |
|------------|----|-------|
| อนุมัติ    | ๑๑ | เสียง |
| ไม่อนุมัติ | -  | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑  | เสียง |

**นายปริญญา ปัญญา  
ประธานสภา**

- สรุป ที่ประชุมสภาฯ มีมติอนุมัติให้ผู้บริหารแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข และงานโรงพยาบาล งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ รายละเอียดตามที่ผู้บริหารเสนอ

- ขอเชิญผู้บริหารแถลงญัตติต่อสภาฯ ข้อที่ ๓

**นางมาลี สิงห์ดวง  
นายกเทศมนตรีฯ**

- ขออนุญาตให้ นายปิยะ ตนกิจ รองนายกเทศมนตรีฯ เป็นผู้แถลงญัตติต่อสภาฯ

**นายปิยะ ตนกิจ**

**รองนายกเทศมนตรีฯ**

- กราบเรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ข้าพเจ้านายปิยะ ตนกิจ รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ่ง ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ่ง ให้แถลงญัตติต่อสภาฯ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๕๓๒,๑๐๐.- บาท (-สองล้านห้าแสนสามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน-) โดยเป็นเงินงบประมาณจากโครงการต่าง ๆ ที่ไม่ได้ดำเนินการ และเป็นเงินเหลือจ่ายจากโครงการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการแล้ว เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔๐ รายการ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้ในการให้บริการประชาชน และรองรับการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลหนองผึ่ง ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประชาชนได้รับผลประโยชน์สูงสุด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” ตามรายละเอียดแนบดังนี้

**รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ขอโอนลด งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายการดังนี้

**สำนักปลัด ขอโอนลดงบประมาณจำนวน ๑,๖๘๔,๗๐๐ บาท**

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

หมวดงบกลาง ประเภท งบกลาง

**เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ**

(คำชี้แจงหน้า ๑/๒๐๓)

|                        |                |     |
|------------------------|----------------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้        | ๒๕,๔๕๐,๐๐๐     | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน       | ๕,๔๙๒,๘๐๐      | บาท |
| <b>ขอโอนลดทั้งสิ้น</b> | <b>๗๓๘,๑๐๐</b> | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน       | ๔,๗๕๔,๗๐๐      | บาท |

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

## งานบริหารทั่วไป

หมวดงบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

## เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

(คำชี้แจงงบหน้า ๘/๒๐๓)

|                  |           |     |
|------------------|-----------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๔,๓๔๖,๕๐๐ | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | ๘๘๗,๔๙๒   | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | ๑๕๐,๐๐๐   | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๗๔๗,๔๙๘   | บาท |

## งบดำเนินงาน

หมวดค่าสาธารณูปโภค

## ค่าไฟฟ้า

(คำชี้แจงงบหน้า ๓๐/๒๐๓)

|                  |           |     |
|------------------|-----------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๑,๖๐๐,๐๐๐ | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | ๕๒๕,๕๓๓   | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | ๑๙๐,๐๐๐   | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๓๓๕,๕๓๓   | บาท |

## แผนงานสาธารณสุข

## งานโรงพยาบาล

หมวดงบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

(คำชี้แจงงบหน้า ๙๖/๒๐๓)

|                  |         |     |
|------------------|---------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๒๑๖,๐๐๐ | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | ๒๑๖,๐๐๐ | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | ๒๑๖,๐๐๐ | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๐       | บาท |

## เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

(คำชี้แจงงบหน้า ๙๗/๒๐๓)

|                  |        |     |
|------------------|--------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๒๔,๐๐๐ | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | ๒๔,๐๐๐ | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | ๒๔,๐๐๐ | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๐      | บาท |

## เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน

(คำชี้แจงงบหน้า ๙๗/๒๐๓)

|                  |         |     |
|------------------|---------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๒๙๖,๖๐๐ | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | ๒๙๖,๖๐๐ | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | ๒๙๖,๖๐๐ | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๐       | บาท |

## เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานถ่ายโอน

(คำชี้แจงงบหน้า ๙๗/๒๐๓)

|                  |        |     |
|------------------|--------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๗๐,๐๐๐ | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | ๗๐,๐๐๐ | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | ๗๐,๐๐๐ | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๐      | บาท |

กองคลัง ขอโอนลดงบประมาณจำนวน ๖๑,๓๐๐ บาท

## แผนงานบริหารทั่วไป

## งานบริหารงานคลัง

หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

## ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการปรับปรุง

แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

(คำชี้แจงงบหน้า ๔๒/๒๐๓)

|                  |         |     |
|------------------|---------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๑๒๐,๐๐๐ | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | ๒๗,๑๘๐  | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | ๑๖,๔๐๐  | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๑๐,๗๘๐  | บาท |

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ  
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
(คำชี้แจงงบหน้า ๔๓/๒๐๓)

|                  |                  |     |
|------------------|------------------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๘๐,๐๐๐           | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | <u>๔๗,๓๔๔.๒๔</u> | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | <u>๓๒,๐๐๐</u>    | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๑๑,๓๔๔.๒๔        | บาท |

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม  
(คำชี้แจงงบหน้า ๔๓/๒๐๓)

|                  |               |     |
|------------------|---------------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๘๘,๐๐๐        | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | <u>๑๓,๗๔๐</u> | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | <u>๘,๙๐๐</u>  | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๔,๘๔๐         | บาท |

#### กองสวัสดิการสังคม ขอโอนลดงบประมาณจำนวน ๓๑,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน  
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน  
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย  
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ  
ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการค่ายสองวัยหัวใจผูกพัน  
(คำชี้แจงงบหน้า ๑๓๗/๒๐๓)

|                  |               |     |
|------------------|---------------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๑๐๐,๐๐๐       | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | <u>๒๔,๐๔๕</u> | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | <u>๒๓,๐๐๐</u> | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๑,๐๔๕         | บาท |

โครงการวันสตรีสากล  
(คำชี้แจงงบหน้า ๑๓๙/๒๐๓)

|                  |              |     |
|------------------|--------------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๑๐๐,๐๐๐      | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | <u>๙,๕๖๐</u> | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | <u>๘,๐๐๐</u> | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๑,๕๖๐        | บาท |

#### กองการศึกษา ขอโอนลดงบประมาณจำนวน ๓๘,๖๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา  
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว  
ค่าอาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กนักเรียนระดับชั้นอนุบาล  
ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนวัดพระนอนหนองผึ่ง  
และโรงเรียนวัดกองทราย  
(คำชี้แจงงบหน้า ๘๑-๘๒/๒๐๓)

|                  |                   |     |
|------------------|-------------------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๑,๓๘๓,๘๗๕         | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | <u>๖๗๑,๒๗๑.๑๙</u> | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | <u>๓๘,๖๐๐</u>     | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๖๓๒,๖๗๑.๑๙        | บาท |

## กองช่าง ขอโอนลดงบประมาณจำนวน ๕๗๑,๐๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

หมวดงบกลาง

ประเภท งบกลาง

เบี้ยยังชีพความพิการ

(คำชี้แจงงบหน้า ๒/๒๐๓)

|                  |                |     |
|------------------|----------------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๕,๑๐๐,๐๐๐      | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | <u>๔๐๗,๖๐๐</u> | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | <u>๗๑,๐๐๐</u>  | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๔๓๖,๖๐๐        | บาท |

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

(คำชี้แจงงบหน้า ๑๗๑/๒๐๓)

|                  |                |     |
|------------------|----------------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๕๖๒,๐๐๐        | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | <u>๒๕๖,๒๐๐</u> | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | <u>๑๙๐,๐๐๐</u> | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๖๖,๒๐๐         | บาท |

งานก่อสร้าง

งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

(คำชี้แจงงบหน้า ๑๗๔/๒๐๓)

|                  |                |     |
|------------------|----------------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๕๕๐,๐๐๐        | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | <u>๒๙๗,๘๐๐</u> | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | <u>๒๕๐,๐๐๐</u> | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๕๗,๘๐๐         | บาท |

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

(คำชี้แจงงบหน้า ๑๗๔/๒๐๓)

|                  |               |     |
|------------------|---------------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๘๔,๐๐๐        | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | <u>๗๔,๐๐๐</u> | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | <u>๗๐,๐๐๐</u> | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๔,๐๐๐         | บาท |

## กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอโอนลดงบประมาณจำนวน ๑๔๕,๕๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ค่าจ้างเหมาทิ้งและกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(คำชี้แจงงบหน้า ๑๓๑/๒๐๓)

|                  |                |     |
|------------------|----------------|-----|
| งบประมาณตั้งไว้  | ๑,๐๐๐,๐๐๐      | บาท |
| งบคงเหลือก่อนโอน | <u>๒๖๘,๔๐๐</u> | บาท |
| ขอโอนลดทั้งสิ้น  | <u>๑๔๕,๕๐๐</u> | บาท |
| งบคงเหลือหลังโอน | ๑๒๒,๙๐๐        | บาท |

รวมงบประมาณที่ขอโอนลดทั้งสิ้น ๒,๕๓๒,๑๐๐.- บาท (สองล้านห้าแสนสามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๔๐ รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

สำนักปลัด ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๗ รายการ งบประมาณจำนวน ๑,๖๘๔,๗๐๐ บาท  
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

**(๑) ชุ้มเฉลิมพระเกียรติ**

จำนวน ๓๙๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุ้มเฉลิมพระเกียรติไฟเบอร์กลาส ติดตั้งยึดกับ  
โครงเหล็กมั่นคงแข็งแรง ขนาดความกว้างวัดที่ฐานไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ เมตร  
ความสูงวัดจากฐานถึงจุดสูงสุดของกรองรูปไม่น้อยกว่า ๕.๙๐ เมตร  
พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุ้ม รายละเอียด ดังนี้

๑) กรอบไฟเบอร์กลาส ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ x ๓.๔๐ เมตร  
จำนวน ๒ กรอบ

๒) ตราสัญลักษณ์ วปร./สท. ไฟเบอร์กลาส ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๑๐ เมตร  
จำนวน ๒ ชิ้น

๓) ภาพพระบรมฉายาลักษณ์ ร.๑๐ , พระราชินี ขนาดไม่น้อยกว่า  
๑.๒๕ x ๒.๔๕ เมตร พร้อมโครงเหล็กติดแผ่นฉีกรองภาพ จำนวน ๒ ชุด

๔) พานพุ่มเงิน-พุ่มทองไฟเบอร์กลาส สูงไม่น้อยกว่า ๑.๑๐ เมตร จำนวน ๒ ใบ

๕) ป้ายทรงพระเจริญไฟเบอร์กลาส ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ x ๒.๐๐ เมตร  
จำนวน ๒ ป้าย

๖) ป้ายชื่อหน่วยงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๑๘ x ๒.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย

๗) ฐานรอง เหล็กสี่เหลี่ยม สีทอง ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๗๐ x ๖.๐๐ x ๑.๕๐ เมตร  
จำนวน ๑ ฐาน

๘) ครุฑไฟเบอร์กลาส ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร จำนวน ๒ องค์

๙) ฐานปูน ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๕๐ x ๖.๕๐ x ๐.๑๐ เมตร จำนวน ๑ ฐาน

๑๐) เหล็กเคลื่อนกวานไท์ค้ายัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ นิ้ว จำนวน ๑ งาน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ  
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น โดยติดตั้งบริเวณ  
หน้าโรงเรียนวัดกองทราย เพื่อเทิดพระเกียรติ น้อมรำลึกในพระมหา  
กรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระบรมราชินีตาม  
โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมหา  
มงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๙.๒/ว  
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่  
๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที ๖ ลำดับที่ ๑

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

(๒) เก้าอี้ทำงานพนักพิงระดับสูง

จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักพิงระดับสูง จำนวน ๑ ตัว รายละเอียด ดังนี้

- ๑) เป็นเก้าอี้นั่งทำงานแบบหมุนบุหนัง พนักพิงสูง
- ๒) มีที่พักแขนหุ้มด้วยหนังเทียม
- ๓) เก้าอี้สามารถปรับเอนได้ และปรับสูงต่ำได้ โดยระบบใช้ค้ำแก๊ส
- ๔) ขา ๕ แฉกพร้อมล้อเลื่อน
  - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้แก่ปลัดเทศบาล
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๙.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

(๓) โทรศัพท์สำนักงานไร้สาย

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์สำนักงานไร้สาย จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๒,๕๐๐.- บาท (๒ เครื่อง/ชุด) รายละเอียด ดังนี้

- ๑) มีหน้าจอ LCD พร้อมไฟเรืองแสง
- ๒) แสดงหมายเลขโทรเข้า (Caller ID)
- ๓) บันทึกชื่อและหมายเลขได้ ๕๐ หมายเลข
- ๔) มีอินเตอร์คอมระหว่างโทรศัพท์ไร้สาย
- ๕) แบตเตอรี่ แบบ Rechargeable AAA
  - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานภายในห้องทะเบียนและบัตร และห้องเครื่องเสียงในห้องประชุมชั้น ๒
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๙.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

(๔) พัดลมไอเย็น

จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมไอเย็น จำนวน ๑๘ เครื่องๆ ละ ๒๕,๐๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

- ๑) ปริมาณลมไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐ m๓/hr
- ๒) ปรับมุมสายได้ ๙๐ องศา
- ๓) ความจุถังน้ำไม่น้อยกว่า ๙๐ ลิตร
- ๔) มีระบบไอโซนที่ช่วยฆ่าเชื้อโรคที่มากับน้ำได้
- ๕) มีระบบเตือนตัดปั๊มเมื่อน้ำหมด

- ๖) มีรีโมทคอนโทรล/ตั้งเวลาปิดได้
- ๗) สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกด้วยล้อ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการภารกิจของเทศบาลตำบลหนองผึ่งและให้บริการประชาชน
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๙.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๓๖ ลำดับที่ ๑

**(๕) แก้อีทำงานพนักงานระดับหลัง**

จำนวน ๗,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อีทำงานพนักงานระดับหลัง จำนวน ๒ ตัว ละคร ๓,๙๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

- ๑) เป็นแก้อีนั่งทำงานแบบหมุนบุหนัง พนักงานระดับหลัง
- ๒) มีที่พักแขน
- ๓) แก้อีสามารถปรับสูงต่ำได้ โดยระบบใช้คแก๊ส
- ๔) ขา ๕ แฉกพร้อมล้อเลื่อน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ห้องทะเบียนและบัตร
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๙.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

**(๖) จอรับภาพ LED**

จำนวน ๔๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอรับภาพ LED สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร จำนวน ๑ ชุด พร้อมค่าติดตั้งและวัสดุ/อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รายละเอียด ดังนี้

- ๑) จอรับภาพ LED สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร ขนาด ๓.๘๔ x ๒.๒๔ เมตร จำนวน ๑ ชุด
- ๒) เครื่องควบคุมการทำงานของจอแสดงภาพ จำนวน ๑ เครื่อง
- ๓) ชุดโครงสร้างรับจอภาพแบบกลางแจ้ง จำนวน ๑ ชุด
- ๔) ระบบไฟและระบบสายสัญญาณ
- ๕) ค่าติดตั้งวัสดุอุปกรณ์อื่นพร้อมใช้งาน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน โดยติดตั้งหน้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหนองผึ่ง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๙.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๓๑๕ ลำดับที่ ๒

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

**(๗) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒**

จำนวน ๖๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๒๓,๐๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

- ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)
- ๒) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- ๓) มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB
- ๔) มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒,๓๖๐ x ๑,๖๐๐ Pixel

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้แก่รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด และนักประชาสัมพันธ์

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๗ รายการที่ ๑๔)

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

**(๘) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล**

จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๒๔,๐๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

- ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก ที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

(๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้จัดการงานทะเบียนและบัตร เจ้าหน้าที่ห้องทะเบียนและบัตรทดแทนของเดิมชำรุด และเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนราษฎรเทศบาลตำบลหนองผึ่งให้แก่ห้องทะเบียนและบัตร

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๖ รายการที่ ๑๐)

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๙) สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑

จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๖,๐๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

๑) เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น

๒) สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ

๓) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

๔) มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๒๓ ppm

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้แก่เจ้าหน้าที่ห้องทะเบียนและบัตรทดแทนของเดิมชำรุด และเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนราษฎรเทศบาลตำบลหนองผึ่งให้แก่ห้องทะเบียนและบัตร

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๒๑ รายการที่ ๕๖)

(๑๐) เครื่องพิมพ์สมุดทะเบียนบ้าน

จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์สมุดทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

๑) เป็นเครื่องพิมพ์ Dot Matrix แบบ ๒๔ หัวเข็ม

๒) สามารถพิมพ์ต้นฉบับและสำเนาพร้อมกันได้ไม่น้อยกว่า ๔ ชุด

๓) สามารถพิมพ์สมุดทะเบียนบ้านแบบใหม่ได้

๔) สามารถพิมพ์กระดาษขนาด A๔ ได้

๕) มีหน้าจอแสดงสถานะการทำงานของเครื่องพิมพ์

๖) มีความเร็วในการพิมพ์ไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ ตัวอักษรต่อวินาที (CPS) ที่ขนาด ๑๐ ตัวอักษรต่อนิ้ว (CPI)

๗) ต้องมีช่องเชื่อมต่อ โดยมี คุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- Serial Interface ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- USB ๑ ช่อง และ Serial Interface ๑ ช่อง

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนราษฎรเทศบาลตำบลหนองผึ่งให้แก่ห้องทะเบียนและบัตร

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๙.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๒๑๐.๕/๑๒๔๖๐ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑๑) โต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต พร้อมโต๊ะเข้ามุม และโต๊ะคอมพิวเตอร์

จำนวน

๕,๗๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต พร้อมโต๊ะเข้ามุม และ

โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียด ดังนี้

๑) โต๊ะทำงานขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๒๐\*๖๐\*๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

๒) โต๊ะเข้ามุมขนาด ไม่น้อยกว่า ๖๐\*๖๐\*๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

๓) โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ไม่น้อยกว่า ๘๐\*๖๐\*๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

ให้แก่นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๙.๒/

ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน

๒๕๕๒

(๑๒) เก้าอี้ทำงานพนักพิงระดับหลัง

จำนวน

๗,๘๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักพิงระดับหลัง จำนวน ๒ ตัวๆละ

๓,๙๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

๑) เป็นเก้าอี้นั่งทำงานแบบหมุนบุหนัง พนักพิงระดับหลัง

๒) มีที่พักแขน

๓) เก้าอี้สามารถปรับสูงต่ำได้ โดยระบบใช้ค้ำส

๔) ขา ๕ แฉกพร้อมล้อเลื่อน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

ให้แก่นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และนิติกร

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๙.๒/

ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน

๒๕๕๒

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๑๓) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

๒๔,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ

๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณี

ที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

(๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

(๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้แก่กวีเคราะห์นโยบายและแผน

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๖ รายการที่ ๑๐)

**(๑๔) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท**  
(Ink Tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

๒) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

๓) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

๔) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้แก่กวีเคราะห์นโยบายและแผน

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๑๙ รายการที่ ๕๑)

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

**(๑๕) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

๑) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

๒) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานให้แก่กวีเคราะห์นโยบายและแผน

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๖๒)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์เกษตร

**(๑๖) เครื่องสูบน้ำ**

จำนวน ๑๖,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ ๑,๐๐๐ ลิตรต่อนาที ขนาด ๕ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๘,๒๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

(๑) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แรงม้า หรือขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๑๖๐ ซีซี

(๒) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว (๗๕ มิลลิเมตร)

(๓) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด

(๔) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๙ เมตร หรือประมาณ ๓๐ ฟุต

(๕) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ (หน้าที่ ๖ รายการที่ ๒.๖.๑)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองผึ่ง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๑ ลำดับที่ ๑

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์เกษตร

**(๑๗) ปัมพ์แช่ดูโคลน**

จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปัมพ์แช่ดูโคลน ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๒,๐๐๐.- บาท รายละเอียด ดังนี้

๑) ขนาดท่อไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว

๒) มีกำลังไม่น้อยกว่า ๐.๕ แรงม้า

๓) ใช้ระบบไฟฟ้า ๒๒๐V

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๙.๒/ว๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองผึ่ง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๐ ลำดับที่ ๑

กองคลัง ขออนุญาตจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๖ รายการ งบประมาณจำนวน ๖๑,๓๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑๘) โต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต พร้อมโต๊ะเข้ามุม และโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานขนาด ๔ ฟุต พร้อมโต๊ะเข้ามุม และโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้

(๑) โต๊ะทำงานขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๒๐\*๖๐\*๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

(๒) โต๊ะเข้ามุมขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐\*๖๐\*๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

(๓) โต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐\*๖๐\*๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ  
- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการเงินและบัญชี กองคลัง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๑๙) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้

(๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)

(๒) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

(๓) มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB

(๔) มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒,๓๖๐ x ๑,๖๐๐ Pixel

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ ผู้อำนวยการกองคลัง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๗ รายการที่ ๑๔)

(๒๐) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๘,๙๐๐ บาท

(๒๘ หน้า/นาทิต)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทิต) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้

(๑) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

(๒) มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)

(๓) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๑๘ รายการที่ ๔๖)

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๒๑) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ราคเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

(๑) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

(๒) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ งานการเงินและบัญชี และ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๖๒)

(๒๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA

จำนวน ๕,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้

(๑) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)

(๒) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ งานแผนที่ภาษี กองคลัง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๖๓)

(๒๓) อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๒

จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L๒ Switch) ขนาด ๒๔ ช่อง แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้

(๑) มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer ๒ ของ OSI Model

(๒) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ ช่อง

(๓) มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ กองคลัง และกองช่าง

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๑๔ รายการที่ ๓๔)

กองสวัสดิการสังคม ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ งบประมาณจำนวน ๓๑,๐๐๐ บาท  
แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๒๔) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒

จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง  
รายละเอียดดังนี้

(๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)

(๒) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

(๓) มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB

(๔) มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า  
๒,๓๖๐ x ๑,๖๐๐ Pixel

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ  
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๗ รายการที่ ๑๔)

(๒๕) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์  
(Ink Tank Printer)

จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง  
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายใน  
เครื่องเดียวกัน

๒) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)  
จากโรงงานผู้ผลิต

๓) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

๔) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้า  
ต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคม สำหรับเจ้าหน้าที่ที่  
ปฏิบัติงานด้านการพิมพ์งานด้านลงทะเบียนยืนยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยัง  
ชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยโรคเอดส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และ  
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๑๔ รายการที่ ๕๑)

กองการศึกษา ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ งบประมาณจำนวน ๓๘,๖๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

(๒๖) เก้าอี้ทำงานพนักพิงระดับหลัง

จำนวน ๑๕,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักพิงระดับหลัง จำนวน ๔ ตัวๆ ละ ๓,๙๐๐.-บาท รายละเอียดดังนี้

๑) เป็นเก้าอี้นั่งทำงานแบบหมุนบุหนัง พนักพิงระดับหลัง

๒) มีที่พักแขน

๓) เก้าอี้สามารถปรับสูงต่ำได้ โดยระบบโซ้คแก๊ส

๔) ขา ๕ แฉกพร้อมล้อเลื่อน

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองผึ่ง ศูนย์ ๑ จำนวน ๒ ตัว และ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองผึ่ง ศูนย์ ๒ จำนวน ๒ ตัว

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว

๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน

๒๕๕๒

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๒๗) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒

จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง  
รายละเอียดดังนี้

(๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)

(๒) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

(๓) มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB

(๔) มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า

๒,๓๖๐ x ๑,๖๐๐ Pixel

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ  
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ  
เศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๗ รายการที่ ๑๔)

กองช่าง ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๕ รายการ งบประมาณจำนวน ๕๗๑,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

**(๒๘) เเวทีสำเร็จรูป**

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเวทีสำเร็จรูป จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

- พื้นเวที ขนาด ๑๒๒ x ๑๒๒ เซนติเมตร จำนวน ๓๒ แผ่น
- ขาอี้ด ขนาดความสูง ๑๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๓๒ อัน
- ขาอี้ด ขนาดความสูง ๔๐ เซนติเมตร จำนวน ๓๒ อัน
- บันได ขนาด ๓๐ x ๙๐ เซนติเมตร สูง ๒๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ ชุด
- บันได ขนาด ๓๐ x ๙๐ เซนติเมตร สูง ๔๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ ชุด
- บันได ขนาด ๓๐ x ๙๐ เซนติเมตร สูง ๖๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ ชุด
- บันได ขนาด ๓๐ x ๙๐ เซนติเมตร สูง ๘๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ ชุด
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ทำกิจกรรมของเทศบาลตำบลหนองผึ่ง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้า ๒๙๖ ข้อที่ ๒

ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

**(๒๙) กล้องระดับ**

จำนวน ๓๐,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดดังนี้

- ๑) เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง
- ๒) กล้องเล็งเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรงตามธรรมชาติ
- ๓) มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า ๓๐ เท่า
- ๔) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า ๓๕ มิลลิเมตร

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกองช่าง
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ (หน้าที่ ๒๗ รายการที่ ๑๑.๑ และคุณลักษณะพื้นฐานหน้าที่ ๘๕ รายการที่ ๑๑.๑.๒)

ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

**(๓๐) ตู้ทำน้ำร้อน - น้ำเย็น**

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้

- ระบบทำความร้อน-เย็น
- แรตตัน / ความถี่ไฟฟ้า ๒๒๐ โวลท์ / ๕๐ เฮิร์ตซ์
- แบบตั้งพื้น ถึงคว่ำบน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อบริการประชาชนผู้เข้ามาติดต่อห้องกองช่าง

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๓ ข้อที่ ๑

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

**(๓๑) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒**

จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกองช่าง สำหรับผู้อำนวยการกองช่าง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๗ ข้อที่ ๑๔)

**(๓๒) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA**

จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกองช่าง สำหรับเจ้าหน้าที่กองช่าง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๒๓ ข้อที่ ๖๒)

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๘ รายการ งบประมาณจำนวน ๑๔๕,๕๐๐ บาท แผนงานสาธารณสุข

งานศูนย์บริการสาธารณสุข งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

**(๓๓) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน**

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่

ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำหรับเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงานศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก เทศบาลตำบลหนองผึ้ง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๕ รายการที่ ๙)

(๓๔) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำหรับเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงานศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก เทศบาลตำบลหนองผึ้ง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๑๙ รายการที่ ๕๑)

(๓๕) เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำหรับเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงานศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก เทศบาลตำบลหนองผึ้ง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๒๓ รายการที่ ๖๒)

ประเภทวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

**(๓๖) เตียงตรวจโรค**

จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตียงตรวจโรค จำนวน ๒ เตียงๆละ ๑๓,๕๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาดเตียง ไม่น้อยกว่า ๖๕ x ๑๙๕ x ๙๐ ซม.
- โครงสร้างทำจากสแตนเลส
- ที่นอนหุ้มผ้าหนังเทียม หนาไม่น้อยกว่า ๗.๕ ซม.
- มีบันไดสแตนเลสขึ้นลงเตียง ๒ ชั้น
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก เทศบาลตำบลหนองผึ้ง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๔ ลำดับที่ ๑

**(๓๗) เตียงหัตถการ ทำแผล ฉีดยา**

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตียงหัตถการ ทำแผล ฉีดยา จำนวน ๑ เตียง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาดเตียง ไม่น้อยกว่า ๖๐ x ๒๐๐ x ๘๐ ซม.
- หัวเตียงสามารถยกปรับระดับได้
- โครงสร้างทำด้วยสแตนเลส
- ที่นอนหุ้มผ้าหนังเทียม หนาไม่น้อยกว่า ๗.๕ ซม.
- มีบันไดสแตนเลสขึ้นลงเตียง ๒ ชั้น
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานศูนย์สุขภาพชุมชนและการแพทย์ทางเลือก เทศบาลตำบลหนองผึ้ง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๔ ลำดับที่ ๑

## แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

## (๓๘) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒

จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยความจำหลักไม่น้อยกว่า ๖๔ GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒,๓๖๐ x ๑,๖๐๐ Pixel

ฯลฯ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำหรับผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลหนองผึ้ง
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน้าที่ ๗ รายการที่ ๑๔)

## ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

## (๓๙) โทรศัพท์สำนักงานไร้สาย

จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์สำนักงานไร้สาย จำนวน ๑ ชุด (๒ เครื่อง/ชุด)

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน้าจอ LCD พร้อมไฟเรืองแสง
- แสดงหมายเลขโทรเข้า (Caller ID)
- บันทึกชื่อและหมายเลขได้ ๕๐ หมายเลข
- มีอินเตอร์คอมระหว่างโทรศัพท์ไร้สาย
- แบตเตอรี่ แบบ Rechargeable AAA
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหารกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลหนองผึ้ง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

## ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

## (๔๐) เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง

จำนวน ๔๗,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๕ เครื่องๆละ ๙,๕๐๐.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
๒. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
๓. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี

## ๔. พร้อมใบมีด

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลหนองผึ้ง
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ (หน้าที่ ๑๒ รายการที่ ๖.๕.๑)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔๒ ข้อ ๑

รวมงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๒,๕๓๒,๑๐๐.- บาท (-สองล้านห้าแสนสามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน-)

- นายปิยะ ตนกิจ รองนายกเทศมนตรีฯ อภิปราย - ขอแถลงญัตติต่อสภาฯ เพื่อโปรดพิจารณา หากมีข้อสงสัยโปรดสอบถามหรือ
- นายปริญญา ปัญญา ประธานสภาฯ - เชิญสมาชิกสภาฯ ที่มีข้อสงสัย สามารถสอบถามหรืออภิปรายได้
- นายพนพล จิตงาม สมาชิกสภาฯ เขต ๑ - การจัดซื้อพัดลมไอเย็น จำนวน ๑๘ เครื่องๆ ละ ๒๕,๐๐๐.-บาท เพื่อความเข้าใจตรงกันของสมาชิกสภาฯ ในการชี้แจงประชาชนให้เข้าใจ เมื่อจัดซื้อพัดลมไอเย็นมาแล้ว จะอยู่ในความดูแลของใคร ประชาชนสามารถยืมไปใช้งานได้หรือไม่ ทราบว่าผู้บริหารจะมอบให้หมู่บ้านละ ๒ เครื่อง แต่ทราบข่าวว่าผู้นำบางหมู่บ้านไม่ยอมรับไปดูแลเพราะเป็นครุภัณฑ์ที่มีอายุการใช้งาน มีการเสื่อมสภาพ ถ้าหมู่บ้านไม่รับมอบ ผู้บริหารจะดำเนินการอย่างไร
- นางมาลี สิงห์ด้วง นายกเทศมนตรีฯ - จะมอบให้หมู่บ้านดูแลแต่กรณีหมู่บ้านที่ไม่ประสงค์รับมอบพัดลม จะเก็บไว้ที่เทศบาล ไม่ได้มอบให้เป็นทรัพย์สินของใครคนใดคนหนึ่ง แต่มีไว้สำหรับให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน หากมีงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ในตำบล สามารถขอยืมพัดลมไอเย็นของแต่ละหมู่บ้านไปใช้งานได้ ฝากประชาสัมพันธ์ว่าเป็นงบประมาณของเทศบาลฯ ซึ่งเป็นเงินภาษีที่มาจากประชาชน
- นายปริญญา ปัญญา ประธานสภาฯ - เป็นนโยบายของผู้บริหารที่จะอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน
- นายสุทัศน์ อินตา สมาชิกสภาฯ เขต ๑ - เห็นว่าควรจะมีพัดลมไอเย็นไว้ที่เทศบาลฯ สำหรับให้บริการประชาชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ไม่เห็นด้วยที่จะมอบให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านดูแลเกรงว่าจะเกิดปัญหาเรื่องการขอยืมใช้
- นายจตุพร บาลี สมาชิกสภาฯ เขต ๒ - เลขครุภัณฑ์เป็นครุภัณฑ์ของเทศบาลฯ ตามความเข้าใจ เหมือนนำไปฝากไว้ที่หมู่บ้านสำหรับนำไปใช้งาน และเมื่อเกิดการชำรุด ให้หมู่บ้านส่งคืนเทศบาลฯ เพื่อทำการซ่อมแซมใช้หรือไม่ เหมือนเครื่องขยายเสียง มีความเห็นด้วย เนื่องจากถ้าเก็บไว้ที่เทศบาลฯ หากจะใช้งานในวันเสาร์หรือวันอาทิตย์จะไม่สะดวกในการขอยืม ถ้าให้หมู่บ้านดูแลจะมีคนช่วยกันดูแลหลายคน
- นายปริญญา ปัญญา ประธานสภาฯ - งบประมาณทุกบาททุกสตางค์ของส่วนราชการที่นำไปจัดซื้อครุภัณฑ์ จะต้องลงเลขครุภัณฑ์ทุกชิ้น ครุภัณฑ์ของส่วนราชการทุกแห่ง เมื่อหมดสภาพการใช้งานต้องคืนซาก หรือหากสูญหายจะต้องหาครุภัณฑ์มาทดแทน

นายปิยะ ตนกิจ

รองนายกเทศมนตรีฯ

- การจัดซื้อพัสดมไอน้ำในครั้งนี้เพื่อแก้ไขปัญหา เนื่องจากที่ผ่านมาทั้ง ๘ หมู่บ้าน

มีกิจกรรมค่อนข้างมาก แต่เทศบาลฯ มีพัสดมเพียง ๖ ตัว ไม่เพียงพอต่อการให้บริการ เมื่อมีงาน เช่น งานศพ พร้อมกันหลายหมู่บ้าน จะเกิดปัญหาไม่มีไปใช้ได้เพียงบางหมู่บ้าน หมู่บ้านที่ไม่สามารถยืมได้จะไม่พอใจและต่อว่าเทศบาลฯ จึงจัดหาเพื่อมอบให้หมู่บ้านละ ๒ เครื่อง ให้ผู้นำเก็บรักษาไว้ใช้งานในหมู่บ้าน พัดลมไอน้ำเป็นเครื่องขนาดใหญ่เป็นห่วงเช่นกัน ไม่แน่ว่าผู้ใหญ่บ้านบางหมู่บ้านจะมีที่เก็บหรือไม่ แต่ถ้าหมู่บ้านไหนไม่ยอมรับไว้จะเก็บไว้ที่เทศบาลฯ ไม่มีปัญหา เข้าใจดี บางหมู่บ้านไม่มีที่เก็บ มอบให้หมู่บ้านละ ๒ เครื่อง ถ้ามีงานศพพร้อมกัน ๒ งานก็คงไม่พอ จัดซื้อ ๑๘ ตัว มี ๘ หมู่บ้านๆ ละ ๒ ตัว ที่เหลืออีก ๒ ตัวจะนำไปใช้งานที่ศูนย์การแพทย์ทางเลือก

นายสมัย วันดี

รองประธานสภา

- เสนอแนะให้เชิญผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน มาทำความเข้าใจและทำความเข้าใจเรื่อง

ระเบียบการใช้ เพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน หมู่บ้านที่ไม่อยากรับมอบให้เก็บไว้ที่เทศบาลฯ ทำความเข้าใจกันเพื่อจะได้ชี้แจงประชาชนได้ถูกต้อง

นายปริญญา ปัญญา

ประธานสภา

- เป็นเรื่องที่ดีที่ช่วยกันออกความคิดเห็น เพื่อหาแนวทางดำเนินการที่ดีที่สุดเพื่อ

ผลประโยชน์สูงสุดของประชาชน

- ที่ประชุมไม่มีการสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติม จึงขอมติที่ประชุมฯ ว่าอนุมัติให้

ผู้บริหารโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๕๓๒,๑๐๐.- บาท (-สองล้านห้าแสนสามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน-) เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔๐ รายการ รายละเอียดตามที่ผู้บริหารเสนอหรือไม่

มติที่ประชุม

|            |    |       |
|------------|----|-------|
| อนุมัติ    | ๑๑ | เสียง |
| ไม่อนุมัติ | -  | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑  | เสียง |

นายปริญญา ปัญญา

ประธานสภา

- สรุป ที่ประชุมสภาฯ มีมติอนุมัติให้ผู้บริหารโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๕๓๒,๑๐๐.- บาท (-สองล้านห้าแสนสามหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน-) เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔๐ รายการ รายละเอียดตามที่ผู้บริหารเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

นายปริญญา ปัญญา

ประธานสภา

- ขอเชิญทุกท่านที่ว่างเว้นภารกิจ ไปร่วมพิธีฌาปนกิจศพ นางสาวชัญชาดา เมืองใจคำ

นักวิชาการเกษตรชำนาญการ

นายพนพล จิตงาม

สมาชิกสภา เขต ๑

- เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้แจ้งผ่านระบบ OSS ของเทศบาลฯ เรื่องท่อประปา

แตก ในซอย ๗ ทำให้น้ำเซาะถนนเป็นโพรงและยุบตัว ซึ่งอยู่ในระหว่างการซ่อมแซมท่อประปา ถ้าการประปาซ่อมท่อเสร็จแล้ว ขอความอนุเคราะห์ผู้บริหารให้ช่างไปดำเนินการซ่อมแซมถนนแบบเร่งด่วนภายใน ๑ - ๒ วัน เพราะเป็นบริเวณสามแยก มีรถเข้าออกซอย ๗/๑ และในซอยนั้น มีปริมาณการใช้รถค่อนข้างมาก มีการตั้งกรวยไปครึ่งถนนซึ่งเป็นอันตราย

นายธรรมศักดิ์ พุ่มทอง - เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้ติดตามความคืบหน้าเรื่องการเปลี่ยนแปลงฐานะเป็น  
 เลขาธิการสภา/ปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองหนองผึ้ง โดยได้ติดตามความคืบหน้ามาโดยตลอด ขณะนี้เรื่องอยู่ใน  
 ระหว่างรอการลงนามอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ หลังจากผู้ว่าราชการจังหวัดฯ  
 ลงนามอนุมัติเรียบร้อยแล้ว จะทำรูปเล่มจำนวน ๓๐ เล่ม ส่งกระทรวงมหาดไทย คิดว่าคงแล้ว  
 เสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

นายปิยะ ตนกิจ - โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ วัดผางยอย ในขณะที่  
 รองนายกเทศมนตรีฯ สภา กำลังประชุมสภา อยู่ในตอนนี้ เจ้าคณะอำเภอสารภี คณะสงฆ์ สภาวัฒนธรรมอำเภอ  
 สารภี ได้มาตรวจความเรียบร้อยที่วัดผางยอย หรือที่ประชุมว่า หลังจากเลิกประชุม จะไป  
 ช่วยงานที่วัดผางยอยกันเลยทีเดียว

นายปริญญา ปัญญา - หมาดระเบียบวาระการประชุม ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม การประชุมครั้ง  
 ประธานสภาฯ ต่อไป จะได้ทำหนังสือแจ้งสมาชิกสภาฯ อีกครั้ง

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๑๕ น.

(นายธรรมศักดิ์ พุ่มทอง)  
 เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง  
 ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายปริญญา ปัญญา)  
 ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง  
 ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

# บันทึกการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลหนองผึ้ง

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองผึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ และได้ลงนามการตรวจเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ)



ประธานคณะกรรมการ

(นายสมศักดิ์ กันทะวัง)

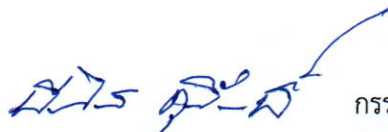
(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายสมัย วันดี)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายเกรียงไกร กุลติพันธ์)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายศรיתน เสนดี)

(ลงชื่อ)



กรรมการ/เลขานุการฯ

(นางสาวกาญจนา อารณ์)