



ประกาศเทศบาลตำบลหนองผึ้ง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๘

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ได้พิจารณาอนุมัติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๘ ในการพิจารณาของผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองผึ้งครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ จึงประกาศโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางมาลี สิงห์ด้วง)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ้ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....20.....เดือน..สิงหาคม.....พ.ศ.....2568.....

เทศบาลตำบลหนองผึ้ง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่

โอนครั้งที่ 27/2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคือ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	600,000.00	400,800.00	40,000.00 (-)	360,800.00	โอนไปค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		30,000.00	2,750.00	40,000.00 (+)	42,750.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / โอนงบครั้งที่ 27/2568 ลว.20 สิงหาคม 2568
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	90,000.00	47,292.00	40,000.00 (-)	7,292.00	โอนไปวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		250,000.00	4,511.00	40,000.00 (+)	44,511.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / โอนงบครั้งที่ 27/2568 ลว.20 สิงหาคม 2568
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการ จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้าน การบันทึกข้อมูลในระบบสาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	108,000.00	108,000.00	10,000.00 (-)	98,000.00	โอนไปค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	50,000.00	9,200.00	10,000.00 (+)	19,200.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / โอนงบครั้งที่ 27/2568 ลว.20 สิงหาคม 2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า/ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการ จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้าน การบันทึกข้อมูลในระบบสาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ✓	108,000.00	98,000.00	10,000.00 (-)	88,000.00	โอนไปวัสดุสำนักงาน
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		70,000.00	21,453.00	10,000.00 (+)	31,453.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / โอนงบครั้งที่ 27/2568 ลว.20 สิงหาคม 2568
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการ จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้าน การบันทึกข้อมูลในระบบสาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	108,000.00	88,000.00	13,000.00 (-)	75,000.00	โอนไปวัสดุงานบ้านงานครัว
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		70,000.00	17,585.00	13,000.00 (+)	30,585.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / โอนงบครั้งที่ 27/2568 ลว.20 สิงหาคม 2568
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการ จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้าน การบันทึกข้อมูลในระบบสาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	108,000.00	75,000.00	70,000.00 (-)	5,000.00	โอนไปวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		800,000.00	150,537.00	70,000.00 (+)	220,537.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / โอนงบครั้งที่ 27/2568 ลว.20 สิงหาคม 2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการ จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้าน การบันทึกข้อมูลในระบบสาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	108,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	โอนไปวัสดุเครื่องแต่งกาย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย		40,000.00	15,650.00	5,000.00 (+)	20,650.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / โอนงบครั้งที่ 27/2568 ลว.20 สิงหาคม 2568
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	โอนไปวัสดุเครื่องแต่งกาย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย		40,000.00	20,650.00	5,000.00 (+)	25,650.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / โอนงบครั้งที่ 27/2568 ลว.20 สิงหาคม 2568

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง และกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(นางยุพิน พรหมศาสตร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ..2568....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนวกัสร์ ชำนาญเวช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ..2568....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... *เห็นไปเลยหมด*

(ลงชื่อ).....

(นางยุพิน พรหมศาสตร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ...2568....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... *เห็นสมควร*

(ลงชื่อ).....

(นายธรรมศักดิ์ พุ่มทอง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหนองผึ้ง

วันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ...2568....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... *เห็น*

(ลงชื่อ).....

(นางมาลี สิงห์ด้วง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ้ง

วันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ...2568....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมวิสามัญ.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด