



ประกาศเทศบาลตำบลหนองผึ้ง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๙

.....

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ได้พิจารณาอนุมัติเห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๙ ในการพิจารณาของผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองผึ้ง ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ จึงประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางมาลี สิงห์ด้วง)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ้ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....8.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2569.....

เทศบาลตำบลหนองผึ้ง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่

โอนครั้งที่ 30/2569

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		150,000.00	97,920.00	13,000.00 (-)	84,920.00	โอนไปโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคารสำนักงาน และบริเวณ สถานที่ราชการของเทศบาลตำบล หนองผึ้ง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์อาคาร สำนักงาน และบริเวณสถานที่ ราชการของเทศบาลตำบลหนองผึ้ง	100,000.00	87,805.00	13,000.00 (+)	100,805.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / สำนักปลัด
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่า สินไหมทดแทน	0.00	7,000.00	7,000.00 (-)	0.00	โอนไปค่าจ้างเหมาบริการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	275,000.00	59,404.00	7,000.00 (+)	66,404.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / สำนักปลัด
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร	130,000.00	44,906.50	30,000.00 (-)	14,906.50	โอนไปค่าจ้างเหมาบริการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	275,000.00	66,404.00	30,000.00 (+)	96,404.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / สำนักปลัด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		121,200.00	19,650.00	10,000.00 (-)	9,650.00	โอนไปวัสดุสำนักงาน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		100,000.00	2,110.00	10,000.00 (+)	12,110.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / กองคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	35,000.00	4,700.00	4,700.00 (-)	0.00	โอนไปวัสดุสำนักงาน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		100,000.00	12,110.00	4,700.00 (+)	16,810.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / กองคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าว ทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ	60,000.00	60,000.00	15,800.00 (-)	44,200.00	โอนไปวัสดุสำนักงาน
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		100,000.00	16,810.00	15,800.00 (+)	32,610.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / กองคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าว ทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ	60,000.00	44,200.00	44,200.00 (-)	0.00	โอนไปวัสดุคอมพิวเตอร์
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		250,000.00	310.00	44,200.00 (+)	44,510.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / กองคลัง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	90,000.00	34,872.99	34,000.00 (-)	872.99	โอนไปวัสดุคอมพิวเตอร์
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		250,000.00	44,510.00	34,000.00 (+)	78,510.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / กองคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสร้างแรงจูงใจในการ ชำระภาษีและค่าธรรมเนียม	20,000.00	15,500.00	15,500.00 (-)	0.00	โอนไปวัสดุคอมพิวเตอร์
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		250,000.00	78,510.00	15,500.00 (+)	94,010.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / กองคลัง
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรมให้ความรู้กับ ประชาชนเกี่ยวกับภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	70,000.00	6,308.00	6,300.00 (-)	8.00	โอนไปวัสดุคอมพิวเตอร์
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		250,000.00	94,010.00	6,300.00 (+)	100,310.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / กองคลัง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,950,000.00	717,853.23	70,000.00 (-)	647,853.23	โอนไปค่าจ้างเหมาบริการ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	40,000.00	5,680.00	70,000.00 (+)	75,680.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / กองช่าง
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,950,000.00	647,853.23	20,000.00 (-)	627,853.23	โอนไปวัสดุก่อสร้าง
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		300,000.00	15,186.00	20,000.00 (+)	35,186.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / กองช่าง
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		300,000.00	112,573.52	100,000.00 (-)	12,573.52	โอนไปวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		200,000.00	15,646.00	100,000.00 (+)	115,646.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / กองช่าง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000.00	21,586.09	10,000.00 (-)	11,586.09	โอนไปวัสดุคอมพิวเตอร์
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		40,000.00	990.00	10,000.00 (+)	10,990.00	งบประมาณไม่เพียงพอ / กองช่าง

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด กองคลัง และกองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณไม่เพียงพอ.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารส่วนท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ....2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวอรริณี ทิพย์ธนวิกรม)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)



(นางยุพิน พรหมศาสตร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)



(นายภูชาญ รัฐณะถาวร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางยุพิน พรหมศาสตร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี 

(อำนาจ สุขเหล็ก)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหนองผึ้ง

วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....


อน.ม.ค.

(ลงชื่อ)



(นางมาลี สิงห์ด้วง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ้ง

วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด