



ประกาศเทศบาลตำบลหนองผึ้ง
เรื่อง การปรับปรุงขั้นตอนและลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อการบริการประชาชน
ของเทศบาลตำบลหนองผึ้ง อำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่

.....

ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖
หมวด ๕ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
โดยการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน ตามกระบวนการต่าง ๆ นั้น

เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมี
ประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปอย่างทั่วถึงสะดวก รวดเร็ว เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน
ในการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานในการพิจารณา การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการ
หรือการดำเนินการใด ๆ โดยการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน ตามกระบวนการต่าง ๆ นั้น

เทศบาลตำบลหนองผึ้ง จึงได้สรุปกระบวนการบริการตามภารกิจที่เทศบาลตำบลหนองผึ้ง
ได้ลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒๕

(นางมาลี สิงห์ด้วง)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ้ง

โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอน
การทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
และให้บริการประชาชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



สรุปกระบวนการงานบริการตามภารกิจของเทศบาลตำบลหนองผึ้ง อำเภอสарภี จังหวัดเชียงใหม่
แนบท้ายประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	กระบวนการงานบริการ	ระยะเวลาเดิมที่เคยให้บริการ	ระยะเวลาที่ปรับลด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑.	จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ★ ตรวจสอบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภคส.๓) ★ เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐ นาที/ราย ๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย ๕ นาที/ราย	กองคลัง กองคลัง
๒..	จัดเก็บภาษีป้าย ★ ยื่นแบบประเมินภาษีป้าย ★ เสียภาษีป้าย	๑๐ นาที/ราย ๑๐ นาที/ราย	๕ นาที/ราย ๕ นาที/ราย	กองคลัง กองคลัง
๓.	ขออนุญาตก่อสร้างอาคารกรณีทั่วไป - ขั้นตอนการตรวจเอกสาร/พื้นที่ก่อสร้าง - ขั้นตอนพิจารณาออกใบอนุญาตกรณีขออนุญาตก่อสร้างตามแบบของกรมโยธาธิการฯ	๔๕ วัน/ราย ๒๐ วัน/ราย	๓๐ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย	กองช่าง
๔.	ขออนุญาตรื้อถอนและดัดแปลงอาคาร - ขออนุญาต - ขอต้อใบอนุญาตก่อสร้าง - ขอใบรับรอง - ขอใบแทนใบอนุญาต	๓๐ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย	๑๕ วัน/ราย ๗ วัน/ราย ๗ วัน/ราย ๗วัน/ราย	กองช่าง
๕.	การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๕ วัน	๓ วัน	กองสาธารณสุข
๖.	รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ สคบ.	๔๕ วัน	๓๐ วัน	กองสาธารณสุข
๗.	จำหน่าย/สะสมอาหาร	๓๐ วัน	๑๕ วัน	กองสาธารณสุข
๘.	จำหน่ายสินค้าในที่ทางสาธารณะ	๑๕ วัน	๑๐ วัน	กองสาธารณสุข
๙	การรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ / ร้องเรียน	๑๕ วัน แจ้งตอบการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๐ วัน	๑๕ วัน แจ้งตอบการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๐ วัน	สำนักปลัด

สรุปกระบวนการบริการตามภารกิจของเทศบาลตำบลหนองผึ้ง อำเภอสарภี จังหวัดเชียงใหม่
 แนนท้ายประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	กระบวนการบริการ	ระยะเวลาเดิมที่ เคยให้บริการ	ระยะเวลาที่ ปรับลด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑๐	การช่วยเหลือสาธารณภัย	ภายใน ๒๔ ชั่วโมง	ในทันทีที่ทราบ เรื่อง	สำนักปลัด
๑๑	งานทะเบียนราษฎร การแจ้งเกิด/แจ้งตาย/ย้ายที่อยู่ใหม่/ แก้ไขรายการบ้าน/แก้ไขรายการคน/เพิ่มชื่อ ในทะเบียนบ้าน/ขอเลขที่บ้านใหม่/คัดสำเนา ทะเบียนราษฎร/ขอทะเบียนบ้านใหม่แทน ใบเดิม / คนต่างด้าว	๓๐ นาที	๑๐ นาที	สำนักปลัด
๑๒	งานทะเบียนพาณิชย์ จดทะเบียนพาณิชย์ / แก้ไข / เปลี่ยนแปลง		๓๐ นาที	สำนักปลัด
๑๓	การขึ้นทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ย ผู้สูงอายุ		๑๐ นาที	กองสวัสดิการฯ
๑๔	การขึ้นทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ย ความพิการ		๑๐ นาที	กองสวัสดิการฯ
๑๕	การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์		๑๐ นาที	กองสวัสดิการฯ
๑๖	การขึ้นทะเบียนรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยง ดูเด็กแรกเกิด (รายใหม่)		๑๐ นาที	กองสวัสดิการฯ
๑๗	การรับสมัครเด็กเล็กเข้าเรียนระดับก่อน ระดับประถมศึกษา		๑๐ นาที	กองการศึกษา

(นางมาลี สิงห์ดวง)
 นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ้ง

สรุปกระบวนการให้บริการตามภารกิจของเทศบาลตำบลหนองผึ้ง อำเภอสарภี จังหวัดเชียงใหม่
แนบท้ายประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	กระบวนการให้บริการ	ระยะเวลาเดิมที่เคยให้บริการ	ระยะเวลาที่ปรับลด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑๐	การรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ / ร้องเรียน	๑๕ วัน แจ้งตอบ การดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๐ วัน	๑๕ วัน แจ้ง ตอบการ ดำเนินการให้ผู้ ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๐ วัน	สำนักปลัด
๑๑	การช่วยเหลือสาธารณภัย	ภายใน ๒๔ ชั่วโมง	ในทันทีที่ทราบ เรื่อง	สำนักปลัด
๑๒	งานทะเบียนราษฎร การแจ้งเกิด/แจ้งตาย/ย้ายที่อยู่ใหม่/ แก้ไขรายการบ้าน/แก้ไขรายการคน/เพิ่มชื่อ ในทะเบียนบ้าน/ขอเลขที่บ้านใหม่/คัดสำเนา ทะเบียนราษฎร/ขอทะเบียนบ้านใหม่แทน ใบเดิม / คนต่างด้าว	๓๐ นาที	๑๐ นาที	สำนักปลัด
๑๓	งานทะเบียนพาณิชย์ จดทะเบียนพาณิชย์ / แก้ไข / เปลี่ยนแปลง		๓๐ นาที	สำนักปลัด
๑๔	การขึ้นทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ย ผู้สูงอายุ		๑๐ นาที	กองสวัสดิการฯ
๑๕	การขึ้นทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ย ความพิการ		๑๐ นาที	กองสวัสดิการฯ
๑๖	การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์		๑๐ นาที	กองสวัสดิการฯ
๑๗	การขึ้นทะเบียนรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยง ดูเด็กแรกเกิด (รายใหม่)		๑๐ นาที	กองสวัสดิการฯ
๑๘	การรับสมัครเด็กเล็กเข้าเรียนระดับก่อน ระดับประถมศึกษา		๑๐ นาที	กองการศึกษา

๔๔

(นางมาลี สิงห์ด้วง)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองผึ้ง